

Содержание

1 раздел. Аналитический

- 1.1. Анализ деятельности МБДОУ «ЦРР - детский сад № 57» за 2022 - 2023 год
- 1.2. Анализ педагогических кадров
- 1.3. Анализ качества основной образовательной программы дошкольного образования - Качество основной образовательной программы дошкольного образования

2 раздел. Работа с педагогическими кадрами

- 2.1. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогического коллектива
- 2.2. План график повышения квалификации педагогических работников ДОУ
- 2.3. Самообразование педагогов ДОУ
- 2.4. План работы по аттестации педагогических работников ДОУ
- 2.5. Открытые просмотры педагогической деятельности
- 2.6. Консультации, семинары, тренинги, мастер-классы

3 раздел. Организационно-педагогическая работа

- 3.1. Работа творческой группы
- 3.2. Педагогические советы
- 3.3. Тематический контроль
- 3.4. Оперативный контроль
- 3.5. Выставки, смотры, конкурсы, акции

4 раздел. Взаимодействие с семьями воспитанников

- 4.1. План работы с родителями
- 4.2. Преемственность со школой

5 раздел. Административно – хозяйственная работа

Результаты методической работы за 2022 - 2023 год проанализированы, на основании выявленных профессиональных рисков были приняты управленческие решения и сформулированы актуальные образовательные задачи, цель и методическая тема на 2023 – 2024 год.

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА НА 2023 – 2024 год:

Повышение качества образования в ДОУ посредством совершенствования профессиональной компетентности педагогов.

ЦЕЛЬ: Развитие профессиональной компетентности педагогов по обеспечению целостности образовательного процесса в условиях реализации ФОП ДО и повышению качества образования в ДОУ.

ЗАДАЧИ на 2023-2024 год:

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации.
2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.
3. Совершенствовать работу педагогов в вопросах речевого развития дошкольников, используя инновационные технологии.
4. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

1 раздел. Аналитический

1.1. Анализ деятельности МБДОУ «ЦРР - детский сад № 57» за 2022 - 2023 год.

Цель методической работы на 2022-2023 г.г: Развитие профессиональной компетентности педагогов по обеспечению целостности образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО и повышению качества образования в ДОУ, а именно:

1. повышение педагогического мастерства каждого воспитателя и педагогического коллектива в целом;
2. освоение современных педагогических технологий, в том числе развивающего обучения.

На основе анализа работы детского сада и уровня развития детей, были определены следующие задачи:

1. Изучить уровни профессиональной компетенции педагогов, их потребности, затруднения.
2. Продолжать работу по развитию творческого потенциала личности педагогов через активное участие в работе МО, мероприятиях различного уровня, участия в профессиональных конкурсах и трансляции педагогического опыта (выработке у педагогов потребности в саморазвитии, самообразовании, самовоспитании).
3. Повысить уровень профессиональной компетенции педагогов в поддержке детской инициативы в речевом, познавательном развитии и коммуникативной деятельности.
4. Создать условия для формирования у дошкольников нравственно-патриотические чувства с использованием игровых методов.
5. Создать и внедрить тесное сотрудничество ДОУ и семьи, через различные формы взаимодействия для успешной социализации и адаптации детей в окружающем мире.

Для решения данной задачи были организованы следующие мероприятия:

Через технологию проектной деятельности, технологию исследовательской деятельности – в старших и подготовительных группах, также в первой и второй деятельности участие приняли не только воспитанники и педагоги, но и их родители.

Для решения этих задач:

использовались следующие формы методической работы:

педагогические советы (разные виды), семинары, семинары - практикумы, коллективные открытые просмотры педагогической деятельности, работа над групповыми проектами, творческие отчеты по самообразованию, анкетирование, конкурсы различного уровня.

Вся работа коллектива ДОУ в 2022 – 2023 году велась согласно годовому плану и его основным задачам:

Были организованы мастер-классы:

- «Мастер-класс для воспитателей по проведению игр, направленных на развитие речи детей дошкольного возраста» - учитель логопед Гришанова М.В.
- «Взаимодействие музыкального руководителя и воспитателя в музыкальном воспитании детей» - музыкальный руководитель Митина Я.М.

Проведены тренинги:

- «Педагогический коллектив – это команда» - педагог психолог Коротченкова Е.Н.
- «Креативный педагог-это человек с развитым мышлением и воображением» - педагог психолог Коротченкова Е.Н.

Мероприятия для повышения педагогических компетенций были проведены инструктором по физической культуре – Бочкаревой Р.В.

- Деловая игра «Физкультурно – педагогический забег».
- Спортивный марафон «Будь здоров педагог»

В течение года был организован обмен опытом между педагогами ДОУ, в области гибкого планирования.

Анализ уровня развития детей.

МБДОУ «ЦРР-детский сад № 57» работает по Основной образовательной программе МБДОУ № 57.

В МБДОУ функционирует 8 групп общеразвивающей направленности.

Характеристика детей по состоянию здоровья

В ДОУ в основном дети с 1 и 2 группой здоровья. Большой % заболеваемости приходится на I младшие и II младшие группы, что, связано с адаптацией детей к условиям детского сада.

Уровни педагогического взаимодействия на конец учебного года (в %)

- по результатам педагогического мониторинга Ю. А. Афонькиной.

Результаты мониторинга детей по пяти образовательным областям.

Образовательные области	Уровень развития		
	Высокий %	Средний %	Низкий %
СКР	30	65	5
ПР	20	60	20
РР	25	60	15
ХЭР	35	40	25
ФР	30	50	20

Мониторинг выявил две проблемные области — это социально – коммуникативное и речевое развитие. Поэтому в 2023-2024 г.г., продолжим работу по данным направлениям для получения более высоких результатов у детей в освоении данных образовательных областей.

Также наши воспитанники принимали участие в различных мероприятиях:

- городские конкурсы: в конкурсе исследовательских работ старших дошкольников «Почемучки» - сертификат участника, в конкурсе «Театральная жемчужина» были награждены сертификатами в номинациях.

Участие воспитанников и педагогов в Акциях:

- «Безопасность на дорогах»
- «Мы дети планеты»
- «Мы в месте...»

Участие во Всероссийских и Международных творческих конкурсах:

Все участники конкурса были награждены дипломами 1-й и 2-й степени, а педагоги и родители были награждены благодарственными письмами и сертификатами за подготовку детей к конкурсу.

1.2. Анализ педагогических кадров

В 2022-2023 году образовательный процесс в МБДОУ «ЦРР-детский сад № 57» осуществляли 17 педагогов, из них: воспитателей - 13, музыкальный руководитель – 1, учитель-логопед – 1, педагог-психолог – 1, инструктор по физической культуре – 1.

Образовательный уровень педагогических работников:

Численность педагогических работников, имеющих высшее образование - 6 человек.

Из них высшее образование педагогической направленности (профиля) имеют - 4 человек.

Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование - 11 человек

Аттестация педагогических работников:

Высшая и Первая категория – 0

Соответствие занимаемой должности – 13 человек

Не имеют категории – 4 человек

Стаж педагогов:

от 1- 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	от 20 до 30 лет
5	1	6	5

. Результаты повышения квалификации:

В 2022-2023 год курсы повышения квалификации по различным программам и современным направлениям в соответствии с ФГОС ДО прошли 7 воспитателей, 1 музыкальный руководитель, 1 педагог-психолог, 1 заместитель заведующего по ВР. Итого: 10 человек повысили уровень профессиональной компетентности.

По результатам мониторинга были выявлены затруднения у педагогов следующие:

- способность создать игровые и проблемные ситуации для развития воображения творческой активности, формирование представлений об окружающем;
- способность использовать приемы для развития фантазирования.

Профессиональные риски будут решаться через методическую работу, направленную на повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов

План мероприятий по снятию профессиональных рисков

- гибкое планирование в детском саду;
- запланировать открытые показы мероприятий или самостоятельную деятельность детей в игровой деятельности;
- создать картотеку игр направленные на пробуждение воображения и фантазию;
- способность использовать приемы для развития фантазирования, пофантазировать совместно.

Для повышения профессионального мастерства все педагоги МБДОУ «ЦРР-детский сад № 57» в 2022 -2023 году принимали участие в различных мероприятиях как внутри ДОУ (открытые занятия, педагогические советы, мастер-классы), но и более высоком уровне, к ним относятся:

- посещения городских методических объединений и семинаров (регулярно);
- участие в зуме;
- участие во всероссийских конкурсах – подготовка детей;
- участие в городских конкурсах – подготовка детей;
- региональных конкурсах.

Циклограмма проблем в работе воспитателей

№ п/п	Проблема в работе педагогов	Форма решения проблемы	Сроки	Ответственные
1	Низкое использование отдельными педагогами инновационных форм работы.	Консультации, семинары, использование разнообразных форм методической поддержки	В течение года	Зам. заведующей по ВР
2	Умение планировать образовательную деятельность, ситуацию с детьми	Внутри садовское обучение, мастер – классы, открытые показы ОД, ОС.	В течение года	Зам. заведующей по ВР

1.3. Анализ качества основной образовательной программы дошкольного образования.

Качество основной образовательной программы дошкольного образования.

Для качественной реализации Основной образовательной программы согласно ВСОКО МБДОУ «ЦРР – детский сад № 57», проводилась оценка индивидуального развития детей в рамках педагогического мониторинга.

Программа реализуется в совместной деятельности взрослого и детей, и самостоятельной деятельности детей не только в рамках образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов.

Наряду с ОД педагоги решают задачи развития, воспитания в ходе совместной с детьми игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной деятельности, в ходе режимных моментов;

Анализируя результаты освоения образовательных областей основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «ЦРР – детский сад № 57» по состоянию на май 2023 года делаем вывод, что процент её освоения дошкольниками составил 60 %. Реализация образовательной программы обеспечивается руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными работниками детского сада. В реализации Программы участвуют иные работники детского сада, в том числе осуществляющие финансовую и хозяйственную деятельность, охрану жизни и здоровья детей. Должностной состав и количество работников, необходимых для реализации и обеспечения реализации Программы, определяются ее целями и задачами, возрастными особенностями детей.

2 раздел. Работа с педагогическими кадрами

2.1. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогического коллектива

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Повышение квалификации			
1.	Составление графика прохождения курсов повышения квалификации	август	зам.зав. по ВР Дмитрук И.В.
2.	Посещение МО города, ТГК - педагоги ДОУ	в течение года	зам.зав. по ВР Дмитрук И.В.
3	Открытые просмотры ОД на уровне ДОУ с целью выяснения уровня профессионального мастерства педагогов	в течение года	Заведующий Удовенко О.С., зам.зав. по ВР Дмитрук И.В.
4	Анкетирование педагогов для выявления профессиональных затруднений	май	зам.зав. по ВР Дмитрук И.В.
5	Индивидуальные консультации по запросам педагогов	в течение года	зам.зав. по ВР Дмитрук И.В.
Городские массовые мероприятия			
1	Городское методическое событие - 2022	Август	УО
2	Конкурс методических разработок «Радуга талантов»	Октябрь-декабрь	О.И. Андрейченко
3	Конкурс «Маленький интеллектуал» (подготовка детей к конкурсу)	Ноябрь	О.И. Андрейченко
4	Конкурс профессионального мастерства «Педагог года-2024»	Январь-март	УО
5	Конкурс исследовательских и проектных работ старших дошкольников «Почемучка» (подготовка детей к конкурсу)	Февраль	О.И. Андрейченко
6	Конкурс «Театральная Жемчужина - 2023» (подготовка детей к конкурсу)	Апрель	О.И. Андрейченко

7	Конкурс профессионального мастерства для молодых специалистов «Мой педагогический дебют»	Май	УО
---	--	-----	----

2.2. План – график повышения квалификации педагогических работников ДОУ

<i>№</i>	<i>Фамилия, И.О.</i>	<i>Должность</i>	<i>Курсы повышения квалификации</i>	<i>предполагаемая дата курсов повышения квалификации</i>
1	Береза Анна Викторовна	воспитатель	ООО «Столичный учебный центр» г. Москва «Синдром дефицита внимания и гиперактивности (СДВГ): Организация психолого-педагогического сопровождения детей» 72 часа, 10.01.2023г	2026г
2	Бочкарева Раиса Владимировна	Инстр. по физ.культ.	Академия бизнеса и управления системами. г. Волгоград «Организационно-методическая деятельность инструктора по физической культуре в дошкольных образовательных организациях в условиях реализации ФГОС» 72 часа, 27.12.2021г. ООО «Инфоурок» г. Смоленск «Теория и методика лечебной физической культуры» 72 часа, 27.12.2022г.	2025г
3	Бобырева Елена Алексеевна	Воспитатель	Профессиональная переподготовка ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» г. Красноярск 17.08.2021г	2024г
4	Брябина Екатерина Андреевна	Воспитатель	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Находкинский городской гуманитарно-политехнический колледж» г. Находка 30.06.2022г. квалификация – воспитатель детей дошкольного возраста	2025г
5	Винникова Светлана Петровна	Воспитатель	АНО ДПО «НАДПО» г. Москва «Методика обучения дошкольников финансовой грамотности» 72 часа, 11.02.2021.	2024г
6	Гришанова Мария Владимировна	Учитель-логопед	ЧОУ ДПО «ЛОГОПЕД-ПРОФИ» г. Санкт-Петербург «Современные педагогические технологии в диагностике и реабилитации детей после кохлеарной имплантации в соответствии с	2023г

			требованиями ФГОС» 72 часа, 22.12.2020.	
7	Долинская Татьяна Сергеевна	Воспитатель	МБУ «Информационно-методический центр «Развитие» г. Находка «Воспитание юного исследователя в детском саду» 24 часа, 15.07.2023г.	2026г
8	Кириченко Людмила Ивановна	психолог	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» г. Красноярск «Патриотическое воспитание дошкольников в системе работы педагога дошкольной образовательной организации» 108 часов, 10.08.2023 год.	2026г
9	Коротченкова Елена Николаевна	Воспитатель	АНО «Институт прикладного анализа поведения и психолого-социальных технологий» г. Москва «Основы АВА-терапии. Базовый курс для начинающих» 72 часа, 24.05.2023 год	2026г
10	Ливанова Екатерина Викторовна	Воспитатель	АНОДПО «Московский институт развития непрерывного образования» г. Москва «Эффективная коммуникация с родителями: от конфликтов к сотрудничеству» 24 часа, 20.12.2021г	2024г
11	Лось Оксана Анатольевна	Воспитатель	ООО Институт «РОПКиП» Институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки. г. Москва «Внедрение ФОП дошкольного образования» 108 часа, 29.07.2023 год.	2026г
12	Шестакова Ирина Владимировна	Воспитатель	Центр онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании» г. Екатеринбург «Приемы мнемотехники как инструмент развития памяти дошкольника и младшего школьника в соответствии ФГОС» 20 часов, 24.12.2021г «Оценка качества дошкольного образования на основе процедур МКДО и ВСОКО» 72 часа, 11.03.2022г	2025г
13	Ярмишко Ольга Васильевна	Воспитатель	ООО «Столичный учебный центр» г. Москва «Развитие детей дошкольного возраста: Организация образовательной деятельности в ДООс учетом ФГОС» 72 часа, 07.07.2020г ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» г. Красноярск «Внедрение ФОП дошкольного образования» 108 часа, 19.05.2023 год	2026г
14	Яковлева Оксана Владимировна	Воспитатель	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» г. Красноярск «Познавательное и речевое развитие детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» 72 часа, 22.08.2023 года	2022г

2.3. Самообразование педагогов

Суть самообразования — это способность самостоятельно добывать новые знания, а также приобретать навыки в рамках своей профессии.

Самообразование педагога ДОУ предполагает решение таких задач, как:

- анализ возрастных особенностей группы;
- выявление проблем;
- внедрение новейших педагогических разработок в практическую деятельность.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование	сентябрь, январь	зам.зав. по ВР Дмитрук И.В.
2	Оказание помощи педагогам на основе диагностики их профессионального уровня	В течении года	зам.зав. по ВР Дмитрук И.В.
3	Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: <ul style="list-style-type: none">• в определении содержания работы по самообразованию;• в выборе вопросов для самостоятельного углублённого изучения;	В течении года	зам.зав. по ВР Дмитрук И.В.
4	Проверка планов работы воспитателей по теме самообразования	Ноябрь, февраль, апрель	зам.зав. по ВР Дмитрук И.В.
5	Оценка работы педагога по самообразованию при посещении занятий и других форм образовательного процесса, изучение практических материалов.	В течении года	зам.зав. по ВР Дмитрук И.В.
6	«Ярмарка педагогического мастерства» отчет по теме самообразования	май	зам.зав. по ВР Дмитрук И.В.

Темы по самообразованию педагогов МБДОУ № 57

№ п/п	ФИО	Тема самообразования
1	Береза Анна Викторовна	«Театрализованная деятельность как средство развития речи у детей раннего возраста»
2	Бочкарева Раиса Владимировна	«Развитие физических качеств у дошкольников с помощью подвижных игр»
3	Бобырева Елена Алексеевна	«Развитие воображения детей через сюжетную игру»
4	Брябина Екатерина Андреевна	-
5	Винникова Светлана	«Игра как средство образовательной деятельности»

	Петровна	дошкольников в условиях реализации ФГОС»
6	Гришанова Мария Владимировна	«Использование методов Агранович З. Е. с целью преодоления нарушений слоговой структуры слов у дошкольников»
7	Долинская Татьяна Сергеевна	«Организация свободной самостоятельной деятельности с учетом выбора и интереса каждого ребенка»
8	Кириченко Людмила Ивановна	«Изучение и внедрение в ОП различных форм игры»
9	Коротченкова Елена Николаевна	«Использование технологий ТРИЗ, с целью развития речевых способностей у дошкольников»
10	Ливанова Екатерина Викторовна	«Внедрение игровых технологий в образовательную деятельность дошкольников»
11	Лось Оксана Анатольевна	«Русская народная сказка, как средство развития речи старших дошкольников»
12	Шестакова Ирина Владимировна	«Экологическое воспитание детей средней группы в детском саду»
13	Ярмишко Ольга Васильевна	«Использование развивающих игр как средство развития речи у детей дошкольного возраста»
14	Яковлева Оксана Владимировна	«Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста»

2.4. План работы по аттестации педагогических работников.

Аттестация педагогических кадров – периодическое подтверждение квалификации педагога, его педагогического профессионализма. Аттестация определяет квалификацию, уровень знаний работника, становится проверкой его личностного роста, является экзаменом на компетентность.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Составление и утверждение графика и плана работы по подготовке и проведению аттестации педагогических работников. Обновление информационного стенда.	август	зам.зав. по ВР Дмитрук И.В.
2.	Ознакомление педагогических работников с новым порядком об аттестации педагогических работников.	сентябрь	зам.зав. по ВР Дмитрук И.В.
3.	Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации, посещение фронтальных, подгрупповых и индивидуальных ОД, мастер-классов.	В течение года	Заведующий Удовенко О.С., зам.зав. по ВР Дмитрук И.В.

4.	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и др. документов	Согласно графику	зам.зав. по ВР Дмитрук И.В.
5	Изучение профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников. Оформление документов для прохождения аттестации.	Согласно графику	Аттестационная комиссия
7	Подведение итогов работы	май	зам.зав. по ВР Дмитрук И.В.

Цель – повышение статуса педагога ДОУ, внутренней мотивации для личностного роста и повышения профессионального уровня.

Подготовить к аттестации следующих педагогов:

№	Фамилия И.О. педагога	сроки	ответственные
1	Ливанова Екатерина Викторовна	2024 г. май	зам.зав. по ВР Дмитрук И.В.
2			

**График аттестации педагогических работников
МБДОУ «ЦРР – детский сад № 57»**

№	ФИО	Должность	Квалификационная категория	Дата аттеста-ции	Дата следующей аттестации
1.	Береза Анна Викторовна	воспитатель	соответ. зан. должн	30.08.2021г	30.08.2026г
2.	Бочкарева Раиса Владимировна	Инстр. по физ. Культ.	соответ. зан. должн	20.04.2023г	20.04.2028г
3.	Бобырева Елена Алексеевна	Воспитатель	соответ. зан. должн	17.08.2023г	17.08.2028г
4.	Брябина Екатерина Андреевна	Воспитатель	соответ. зан. должн	Окончила НГГ ПК 30.06.2022г	30.06.2024г
5.	Винникова Светлана Петровна	воспитатель	соответ. зан. должн	04.02.2022г	04.02.2027г
6.	Гришанова Мария Владимировна	Учит.- логопед	соответ. зан. должн	28.10.2019г	28.10.2024г
7.	Долинская Татьяна Сергеевна	воспитатель	соответ. зан. должн.	08.11.2019г	08.11.2024г

8.	Кириченко Людмила Ивановна	психолог	соответ. зан. должн	27.11.2019г	27.11.2024г
9.	Коротченкова Елена Николаевна	воспитатель	соответ. зан. должн.	27.08.2021г	27.08.2026г
10.	Ливанова Екатерина Викторовна	воспитатель	соответ. зан. должн	24.05.2019г	24.05.2024г
11.	Лось Оксана Анатольевна	воспитатель	соответ. зан. должн	17.08.2023г	17.08.2028г
12.	Шестакова Ирина Владимировна	Воспитатель	соответ. зан. должн	12.01.2023г	12.01.2028г
13.	Ярмишко Ольга Васильевна	Воспитатель	соответ. зан. должн	20.05.2020	20.05.2025
14.	Яковлева Оксана Владимировна	воспитатель	б/к	Принята 08.11.2022г	08.11.2024г

2.5. Открытые просмотры педагогической деятельности

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Готовность ДОУ к новому учебному году. Цель: организация предметно-развивающей среды и жизненного пространства для обеспечения разнообразной деятельности детей.	сентябрь	Воспитатели всех возрастных групп
2	Оформление информации в родительских уголках		Воспитатели всех возрастных групп
3	Показ режимных моментов в группах ДОУ	в течение года	Воспитатели всех возрастных групп
4	Открытый просмотр (ОС, ОД)	ноябрь	Воспитатель ст.гр Кириченко Л.И, Ливанова Е.В
5	Проведение индивидуальной оздоровительной работы с детьми на прогулке.	ноябрь	Воспитатели всех групп
6	Проведение утренней гимнастики /все группы/	в течение года	Заведующий, Зам. зав. ВМР,
7	Организация игровой деятельности в группах: - от 2 - 3 лет; - от 3 - 5 лет - от 5 - 7 лет	ноябрь-январь	Воспитатели всех возрастных групп
8	Открытый просмотр (ОС, ОД)	декабрь	Воспитатель ср.гр Винникова С.П, Шестакова И.В,

9	Открытые просмотры новогодних праздников /все группы/	декабрь	воспитатели всех возрастных групп
10	Смотр - конкурс «Лучший уголок по речевому развитию»	январь	Воспитатели всех возрастных групп
11	Смотр - конкурс «Лучший уголок к дню Защитников Отечества»	февраль	Воспитатели всех возрастных групп
12	Открытые просмотры тематических ОД к 23 февраля /все группы/	февраль	Заведующий, Зам. зав. ВМР.
13	Открытый просмотр (ОС, ОД)	февраль	Воспитатель 2 мл.гр Долинская Т.С, Бобырева Е.А.
14	Лучший спортивный уголок «Укрепляем здоровье детей» Цель: создание условий для повышения двигательной активности	март	Заведующий, Зам. зав. ВМР, воспитатели всех возрастных групп
15	Открытые просмотры утренников к 8 марту /все группы/	март	Заведующий, Зам. зав. ВМР.
16	Открытый просмотр (ОС, ОД)	апрель	Воспитатель под.гр Ярмишко О.В, Яковлева О.В, Бобырева Е. А
17	Открытые просмотры тематических ОД к Дню Победы /все группы/	май	Заведующий, Зам. зав. ВМР
18.	Открытый просмотр (ОС, ОД)	май	Воспитатель 1 мл.гр Береза А.В.
21	Открытые просмотры ОД «Поддержка детской инициативы в различных видах деятельности. Развитие самостоятельности».	в течении года	Заведующий, Зам. зав. ВМР

2.6. Консультации, семинары, тренинги, мастер-классы

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	«Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Сентябрь-октябрь	зам.зав. по ВР Дмитрук И.В.
2	«Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО»		
3	«Формы и методы работы при реализации образовательной деятельности по ОП ДО»	ноябрь	Шестакова И.В
4	«Нетрадиционный подход к речевому развитию детей дошкольного возраста в разных видах деятельности»	декабрь	
5	Формирование представлений о здоровом образе жизни у детей дошкольного возраста.	декабрь	Бочкарева Р.В

6	«Современные игровые технологии в развитии речи детей дошкольного возраста»	январь	
7	«Проектная деятельность как средство патриотического воспитания дошкольников»	Ноябрь-март	
8	Поддержка детской инициативы – приоритетное направление деятельности воспитателя.	февраль	
9	«Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольника»	март	
	Консультация для родителей: «Азбука патриотизма» «Как знакомить ребенка с родным краем»		
10	«Развитие творческих способностей старших дошкольников в процессе знакомства с народными промыслами»	апрель	
	«Конструирование, как средство развития мышления у детей дошкольного возраста»		
Семинары, семинары –практикумы, мастер-классы, деловые игры			
Мероприятия для повышения педагогических компетенций запланированные учителем-логопедом			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Консультация: «Работа воспитателя по ЗКР»	ноябрь	Гришанова М.В.
2.	Мастер-класс «Волшебное колечко» - как метод развития связной речи.	январь	Гришанова М.В.
3.	Тренинг: «Искусство-«Говорить»	март	Гришанова М.В.
Мероприятия для повышения педагогических компетенций запланированные педагогом психологом			
1	Консультация: «Развитие логического мышления детей старшего дошкольного возраста, посредством логико-речевых игр»	декабрь	Коротченкова Е.Н
2	Консультация: «Развитое воображение, как один из факторов успешного развития ребенка»	февраль	Коротченкова Е.Н
3	Тренинг: «Боремся с синдромом профессионального выгорания»	апрель	Коротченкова Е.Н
Мероприятия для повышения педагогических компетенций запланированные музыкальным руководителем			

1	Семинар-практикум на тему: «Театральный ринг»	март	Митина Я.М.
2			
Мероприятия для повышения педагогических компетенций запланированные инструктор по физической культуре			
1	«Семинар практикум для педагогов – «ГТО – ПУТЬ К УСПЕХУ»		Бочкарева Р.В.
2	Консультация: «По индивидуальной работе с детьми в целях развития физических качеств и укрепления здоровья».		Бочкарева Р.В.
3	Флэш- моб: «Первомайская зарядка»		Бочкарева Р.В.

3. Организационно – педагогическая работа

3.1. Работа творческой группы.

№	Содержание работы	сроки	ответственный
1	Выборы творческой (инициативной) группы. Определение направлений работы коллектива в учебном году	август	Старший группы, зам зав. по ВР
2	Обсуждение и внедрение программы ОП ДО	август	Старший группы, зам зав. по ВР
3	Обсуждение итоговых мероприятий по теме месяца	ежемесячно	Старший группы, зам зав. по ВР
4	Обсуждение и организация участия детей и педагогов в городских конкурсах	регулярно	Старший группы, зам зав. по ВР
5	Разработка плана мероприятий по – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста (приложение № 1)	сентябрь	зам зав. по ВР, творческая группа
6	Разработка плана работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (приложение № 2)	сентябрь	зам зав. по ВР, творческая группа
7	Разработка плана мероприятий Недели безопасности (приложение № 3)	сентябрь	зам зав. по ВР, творческая группа
8	Разместить на официальном сайте детского сада информацию о мероприятии.	регулярно	зам зав. по ВР,
9	Оформление галереи детского творчества	в течении года	воспитатели
10	Обсуждение и организация проекта «Георгиевская лента»	апрель	зам зав. по ВР, творческая группа
13	Заседание творческой группы. Отчет о проделанной работе, перспективы на 2024-2025 год.	май	зам зав. по ВР, творческая группа

3.2. Педагогические советы:

№	Тема педсовета	Время проведения	ответственные
	<p>Установочный педагогический совет № 1</p> <p>Тема: «Новый учебный год на пороге ДОУ» Форма «<i>Перезагрузка</i>»</p> <p>Цель: координация деятельности педагогического коллектива в новом 2023-2024 году.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Анализ и итоги за летний-оздоровительный период 2. Ознакомление педагогического коллектива с годовыми задачами ДОУ на 2023-2024 год. <p>Утверждение годового плана</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Рассмотрение и утверждение образовательной программы дошкольного образования, в соответствии с ФОП. <p>Задание к педагогическому совету № 2:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Смотр-конкурса «Лучший центр книги в ДОУ». 2. «Развитие речи у детей дошкольного возраста, методы и приемы» - Яковлева О.В. 	<p>Август 2023 год</p>	<p>Заведующий Удовенко О.С., заместитель заведующего Дмитрук И.В., воспитатели и специалисты детского сада</p>
	<p>Педагогический совет № 2</p> <p>Тема: «Развитие речевой активности у дошкольников средствами устной речи в различных формах и видах детской деятельности».</p> <p>Цель: повышение профессионального мастерства педагогов в вопросах речевого развития дошкольников посредством использования в практике эффективных педагогических технологий.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Итоги тематической проверки «Организация работы по приобщению детей к художественной литературе». Итоги смотра-конкурса «Лучший центр книги в ДОУ». 3. «Развитие речи у детей дошкольного возраста, методы и приемы» <p>Задание к педагогическому совету № 3:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Смотр-конкурс патриотических уголков 2. Разработка дидактических игр по нравственно-патриотическому воспитанию 	<p>Декабрь 2023 год</p>	<p>Заведующий Удовенко О.С., заместитель заведующего Дмитрук И.В., воспитатели и специалисты детского сада</p> <p>Яковлева О.В</p>
	<p>Педагогический совет №3:</p> <p>Тема: «Формирование нравственно-патриотического потенциала дошкольников»</p>		<p>Заведующий Удовенко О.С., заместитель заведующего</p>

	<p>через знакомство с историей родного края» Цель: повышение уровня профессионализма педагога с целью формирования новых подходов к патриотическому воспитанию</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Актуальность нравственно патриотического воспитания дошкольников 3. Аналитическая справка по тематическому контролю «Создание условий в группах, способствующих патриотическому воспитанию в детском саду. <p>Задание к педагогическому совету № 4:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Смотр-конкурс «Готовность к летнему оздоровительному периоду» 2. «Аукцион идей», из опыта работы по вовлечению родителей в жизнь ДООУ 	<p>Февраль 2024 год</p>	<p>Дмитрук И.В., воспитатели и специалисты детского сада В – Ливанова Е.В.</p>
	<p>Педагогический совет № 4</p> <p>Тема: «Итоги образовательной деятельности в 2023/24 году»</p> <p>Цель: подведение итогов деятельности дошкольного учреждения и результаты работы сотрудников за учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Анализ образовательного процесса за 2023/24 год. 2. Мониторинг детского развития. 3. Достижения педагогического коллектива за 2023/24 год. 3. Ознакомление, обсуждение и принятие плана реализации летней оздоровительной кампании МБДОУ «ЦРР-детский сад № 57» на 2024 год. <p>Задание на лето:</p>	<p>31 мая 2024год</p>	<p>Заместитель заведующего по ВР, старший воспитатель, воспитатели и специалисты детского сада</p> <p>Воспитатели под.гр., узкие специалисты.</p>

3.3. Тематический контроль

№	ТЕМА КОНТРОЛЯ	Дата проведения	ответственные
1	Готовность к учебному году	сентябрь	Зам. зав. по ВР
2	«Организация работы по приобщению детей к художественной литературе». № 2 Итоги смотра-конкурса «Лучший центр книги в ДООУ».	декабрь	Заведующий Зам. зав. по ВР
3	«Создание условий в группах, способствующих патриотическому воспитанию в детском саду» № 3	февраль	Зам. зав. по ВР

4	«Использование технологии гибкого планирования в нравственно-патриотическом воспитании во всех возрастных группах ДОУ»	Ноябрь-апрель	Зам. зав. по ВР
----------	--	----------------------	------------------------

3.4. Оперативный контроль

№ п/п	Содержание	Группа	Сроки	Ответственный
1	Оснащение группы и готовность к новому учебному году	Все возрастные группы	сентябрь	зам.зав. ВР
2	Работа с детьми и родителями в период адаптации	в группах раннего возраста	сентябрь-ноябрь	
3	Контроль за организацией работы воспитателя в период адаптации (прием, работа с родителями, создание комфортных условий и т.п.)			
4	Подготовка воспитателей к образовательной деятельности с дошкольниками.	Все возрастные группы	ежемесячно	Заведующий, зам.зав. ВР
5	Посещение ОД, ОС, режимных моментов.	Все возрастные группы		
6	Выявление готовности педагогов к рабочему дню	Все возрастные группы	ежемесячно	зам.зав. ВР
7	Организация разнообразной деятельности детей на прогулке.	Все возрастные группы	октябрь, декабрь, март, май	зам.зав. по ВР
8	Двигательная активность детей в режиме дня.	Все возрастные группы	ноябрь, февраль, апрель	Заведующий, зам.зав. по ВР
9	Выполнение режима дня	Все возрастные группы	ноябрь, апрель	зам.зав. по ВР
10	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня	Все возрастные группы	сентябрь, ноябрь, январь, апрель	зам.зав. по ВР
12	Качество подготовки и проведения утренников и развлечений.	Все возрастные группы	сентябрь, декабрь, февраль, март, май.	зам.зав. ВР

13	Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики и упражнений после дневного сна.	Все возрастные группы	в течении года	Заведующий, зам.зав. по ВР
14	Оформление и обновление информации в уголке для родителей	Все возрастные группы	в течении года	Заведующий, зам.зав. по ВР
15	Организация самостоятельной деятельности детей в центрах активности.	Все возрастные группы	в течении года	зам.зав. по ВР

3.5. Выставки, смотры, конкурсы, акции.

Традиционные праздники и развлечения	<p>Сентябрь – «День знаний», «День дошкольного работника».</p> <p>Октябрь – «Праздник Осени».</p> <p>Ноябрь – День народного единства, День Матери.</p> <p>Декабрь – Новогодние утренники.</p> <p>Январь – развлечение «Рождественские колядки», «Прощание с ёлочкой».</p> <p>Февраль – День Защитника Отечества.</p> <p>Март – «Международный женский день», «Широкая масленица».</p> <p>Апрель – развлечение «День смеха», тематический досуг «Таинственный космос».</p> <p>Май – «День Победы», выпускной бал.</p>
--------------------------------------	--

Культурно - досуговая деятельность на 2023 – 2024 год.

Сентябрь		
01.09. 2023г.	День знаний	Все группы
11.09. – 22.09. 2023г.	Выставка рисунков «Наш любимый детский сад»	Старшая, под.гр.
25.09 – 29.09.2023г	Выставка детских работ «Осенние фантазии»	Все группы
Октябрь		
02.10. – 13.10.2023г.	Фотовыставка «Куда умчалось Лето»	Все группы
23.10. – 27.10. 2023г.	Фольклорный праздник «Осень, осень к нам пришла»	Младшая, средняя
		Старшая, под.гр
Ноябрь		
24.11 2023г	Конкурс чтецов к Дню матери	Все группы
27.11.- 30.11. 2023г.	День матери Выставка детского творчества «Моя мама, лучше всех».	Старшая, под.гр
Декабрь		
11.12 – 22.12.2023г	Творческий конкурс «В танце кружится Зима»	Все группы
25.12. – 29.12. 2023г	Новогодние утренники «Ах ты, зимушка – зима»	Младшая, средняя
		Старшая, под.гр
Январь		
09.01. – 12.01.2024г	рождественские каникулы	Все группы

Февраль		
20.02. – 22.02.2024г	Праздника ко Дню Защитника отечества «Аты-быты, шли солдаты»	Старшая, под.гр
Март		
05.03. - 07.03.2024г	Утренник «Мамы добрые глаза».	Младшая, средняя
		Старшая, под. гр.
11.03 – 15.03.2024г	Масленица	Все группы
25.03.2024г – 30.03. 2024г	весенние каникулы «Вся жизнь игра, играй красиво»	Все группы
25.03.2024г – 30.03. 2024г	Фольклорный праздник «Весна идет весне дорогу!"	Младшая, средняя
		Старшая, под. гр.
02.04. – 04.04.2024г	День здоровья (Всемирный День здоровья)	Все группы
09.04 – 12.04.2024г	Тематические занятия к Дню космонавтики	Все группы
11.04. - 19.04.2024г	Выставка творческих работ «Космические фантазии» ко Дню космонавтики.	Все группы
Май		
06.05. – 08.05.2024г	<u>Праздника, посвященный 9 Мая. «Памяти павших будьте достойны».</u>	Старшая, под.гр
15.05. – 17.05.2024г	Выставка рисунков «Мой город»	Все группы
27.05.2024г – 31.05.2024г	Выпускной вечер «До свиданье детский сад»	Подготовительная
Июнь		
03.06.2024г	День защиты детей	Все группы
10.06. - 14.06.2024г	День России Конкурс рисунков на асфальте «Пусть всегда буду я!»	Все группы
Июль		
10.07 - 14.07.2024г	Семейные «Весёлые старты»	Все группы
Август		
07.08. - 09.08.2024г	Спортивное развлечение, посвящённое «Дню физкультурника»	Все группы
22.08.2024г	День Государственного флага Российской Федерации	Старшая, под.гр

4. Взаимодействие с семьями воспитанников

Мы считаем, что положительный результат, может быть, достигнут только при объединении семьи и детского сада в единое образовательное пространство, подразумевающее взаимодействие, сотрудничество между педагогами ДОУ и родителями

на всем протяжении дошкольного детства ребенка. И это возможно при условии учета особенностей каждой конкретной семьи.

Эффективной формой для нас явилась поэтапная организация работы:

На I этапе – сбор информации (собеседование, диагностика, анкетирование, наблюдение, выделение группы риска отдельных участников педагогического процесса по результатам исследований).

II этап – общепрофилактический (встречи со специалистами).

На III этапе - осуществляется работа с группой риска по разным аспектам здоровья (выявление проблемы: беседы, наблюдения, тесты, опросы; тренинги, беседы).

IV этап – индивидуальная работа (выявление положительного опыта семейного воспитания, его общение; консультации, индивидуальная помощь воспитанникам и их родителям педагогом- психолога, логопеда, дефектолога, врача).

V этап – аналитический (выявление изменений родительских установок, обсуждение отдельных вопросов с привлечением специалистов и дополнительные мероприятия).

На VI этапе – знакомство с результатами работы, принятие решений. Совместное обсуждение планов на будущее.

Такая организация работы с родителями позволяет, структурировать работу педагогов с родителями и придать ей комплексный характер. Родителям рассматривать процесс воспитания и развития ребенка, как диалог со своим ребенком на основе знания психологических особенностей возраста, учитывать его интересы, способности. Внушать ребенку доверие к педагогу и активно участвовать в делах детского сада. Привлечь внимание педагогов и родителей к формированию единого понимания целей и задач, средств и методов воспитания детей, их эмоционального благополучия, полноценного физического, психического, социального и духовно-нравственного здоровья.

Система взаимодействия дошкольного учреждения и семьи складывается из различных форм работы. Все формы работы мы делим на ежедневные, еженедельные, ежемесячные, и мероприятия, проводимые по необходимости.

4.1. План взаимодействие с родителями

Задачи:

1. Повышение общей культуры семьи в вопросах организации игровой деятельности.
2. Создание механизмов «обратной связи» между ДООУ и родителями.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный	
	План работы родительского комитета (приложение № 5)			
1	Проведение собраний, консультаций в нетрадиционной форме.	в течение года	воспитатели всех групп	
2	Оформление информационных стендов для родителей по вопросам воспитания детей дошкольного возраста.			
3	Размещение информации на сайте ДООУ.			Зам.зав. по ВР
4	Индивидуальные беседы-консультации			Заведующий

	с родителями вновь поступивших детей.		
5	Совместные досуги, праздники.	в течение года	Муз.руководител, воспитатели групп
6	Исследовательско-проектные, ролевые, имитационные и деловые игры.	в течение года	Воспитатели групп, Зам.зав по ВР
7	Организация родительских субботников		воспитатели групп, Заведующий
8	Выставки работ родителей и детей.		воспитатели групп.
9	Открытые просмотры занятий и других видов деятельности детей.	май	Заведующий, зам. зав. по ВР, воспитатели.
10	Групповые тематические родительские собрания по возрастным группам (приложение № 6)	по плану воспитателей	воспитатели
11	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2022/23 году	июль	Заведующий Удовенко О.С.

4.2. Преемственность со школой

Цель: обеспечение системы непрерывного образования, связи и согласованности целей, задач, методов и средств воспитания и обучения в детском саду и школе.

Проведение Дня знаний	1 сентября	Зам.зав
Круглый стол с учителями начальных классов по преемственности: «Успешность обучения первоклассников»	Декабрь	Зам.зав.
Посещение образовательной деятельности у в подготовительных группах учителем начальных классов		Зам.зав.
Экскурсия в школу для детей подготовительных групп		Зам.зав.
Проведение родительского собрания в подготовительных группах «Готовность ребенка к школе»	Конец апрель	Заведующий Зам.зав.
Проведение выпускных праздников	Май	Вос-ли Муз.рук.

1. Административно-хозяйственная работа

Цель: Укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

Проверка готовности учреждения к началу учебного года, составление акта приемки.	июль август	Заведующий Удовенко О.С., завхоз
Приобретение методической, художественной, детской литературы	В течение года	Зам. зав.
Обследование территории и здания. Составление актов	октябрь апрель	Заведующий Удовенко О.С., завхоз
Приобретение игрового оборудования и развивающих дидактических игр	В течение года	Зам. зав.
Противопожарные мероприятия: - перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками; - проведение противопожарного инструктажа; - заключение договора на обслуживание и ремонт автоматических установок пожаротушения, пожарной сигнализации (проведение профилактического осмотра электрооборудования); - содержать эвакуационные выходы из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ; - периодические обходы здания, территории.	В течение года апрель 1 раз в квартал декабрь-январь в течение года ежедневно	заведующий, зам. зав. по ВР, завхоз
Работа по благоустройству территории ДОУ: - санитарная уборка территории, чистка газонов; - перекопка и разбивка клумб; - закуп и посев семян, - завоз земли, завоз песка; - побелка бордюров; - прополка, поливка и рыхление клумб; - скашивание травы.	В течение года	завхоз, воспитатели
Участие коллектива в субботнике	Апрель – май	Зам. зав.
Подготовка к отопительному периоду: - промывка и опрессовка отопительной системы; - выполнение работ по тепловому контуру здания; - наличие и поверка контрольно - измерительных приборов, поверка манометров;	Июнь – август июнь	заведующий, завхоз

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развитие ребенка-детский сад № 57» г. Находка

План работы родительского комитета.

Цель:

Выстраивание отношений между двумя социальными институтами – семьёй и дошкольной образовательной организацией для обеспечения эмоционального,

физического и социального благополучия детей. Активизация деятельности родительского комитета, участие в жизни организации.

Задачи:

- содействие созданию условий воспитания, обучения, оздоровления воспитанников;
- повышение эффективности финансово – экономической деятельности учреждения: рациональное использование имеющихся финансовых средств и имущества;
- контроль соблюдения здоровых и безопасных условий воспитания и обучения;
- участие в оценке качества воспитания, оздоровления и развития детей.

сроки	Форма, тема мероприятий
сентябрь	Заседание №1 1. Выборы председателя родительского комитета. 2. Организация работы по привлечению родителей (законных представителей) к партнёрским отношениям с ДОУ. 3. Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год.
январь	Заседание №2 1. Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. 2. Итоги проведения мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ. 3. Обсуждение текущих вопросов.
апрель	Заседание №3 2. Подготовка ДОУ к летней оздоровительной работе. 3. Подготовка групп, участков, других помещений к новому учебному году. Организация помощи родителей для работ по благоустройству территории и помещений ДОУ. 4. Подготовка и участие в проведении дня открытых дверей для будущих родителей и воспитанников ДОУ.
июнь	Заседание №4 1. Анализ работы родительского комитета за учебный год. 2. Планирование работы на новый учебный год.

Модель: Календарного плана воспитательной работы на 2023-2024 год.

Недельный интервал	II младшая группа (3-4 года)	Средняя группа (4-5 лет)	Старшая группа (5-6 лет)	Подготовительная группа (6-7 лет)
01.09-08.09	До свидания, лето! Здравствуй, детский сад!	День знаний	День знаний	День знаний
11.09-15.09	Неделя безопасности дорожного движения	Неделя безопасности дорожного движения	Неделя безопасности дорожного движения	Неделя безопасности дорожного движения
18.09-22.09	<i>По желанию детей и родителей</i>	<i>По желанию детей и родителей</i>	<i>По желанию детей и родителей</i>	<i>По желанию детей и родителей</i>
25.09-29.09	День воспитателя и всех дошкольных работников	День воспитателя и всех дошкольных работников	День воспитателя и всех дошкольных работников	День воспитателя и всех дошкольных работников
09.10-13.10	Неделя здоровья.	Неделя здоровья.	Неделя здоровья.	Неделя здоровья.

	Питание.	О правильном питании. Мой организм	О правильном питании. Мой организм	О правильном питании. Мой организм
16.10-20.10	Ходит осень по дорожке	Ходит осень по дорожке	Ходит осень по дорожке-	Ходит осень по дорожке
02.11-03.11	Неделя дружбы	Неделя дружбы	День народного единства и согласия	День народного единства и согласия
13.11-17.11	Синичкин день. Лес – наше богатство	Синичкин день. Лес – наше богатство	Синичкин день. Лес – наше богатство	Синичкин день. Лес – наше богатство
27.11-01.12	Дом. Семья. Мамочка любимая моя	Дом. Семья. Мамочка любимая моя	Дом. Семья. Мамочка любимая моя	Дом. Семья. Мамочка любимая моя
04.12-08.12	Здравствуй, Зимушка-зима!	Здравствуй, Зимушка-зима!	Здравствуй, Зимушка-зима!	Здравствуй, Зимушка-зима!
11.12-15.12	Неделя безопасности. Безопасность на дорогах	Неделя безопасности. Безопасность на дорогах	Неделя безопасности. Безопасность на дорогах	Неделя безопасности. Безопасность на дорогах
18.12-22.12	Зимние забавы. Зимние виды спорта	Зимние забавы. Зимние виды спорта	Зимние забавы. Зимние виды спорта	Зимние забавы. Зимние виды спорта
25.12-29.12	Новогодний калейдоскоп	Новогодний калейдоскоп	Новогодний калейдоскоп	Новогодний калейдоскоп
01.01-05.01	Новогодние каникулы			
08.01-12.01	Рождественские каникулы: - Коляда, коляда.. - Мастерская Деда Мороза - Прощание с Елкой	Рождественские каникулы: - Коляда, коляда.. - Мастерская Деда Мороза - Прощание с Елкой	Рождественские каникулы: - Коляда, коляда.. - Мастерская Деда Мороза - Прощание с Елкой	Рождественские каникулы: - Коляда, коляда.. - Мастерская Деда Мороза - Прощание с Елкой
15.01-19.01	Друзья природы. В мире животных	Друзья природы. В мире животных	Друзья природы. В мире животных	Друзья природы. В мире животных
22.01-26.01	Я горжусь своей Россией	Я горжусь своей Россией	Я горжусь своей Россией	Я горжусь своей Россией
29.01-02.02	Люди разных профессий	Люди разных профессий	Люди разных профессий	Люди разных профессий
05.02-09.02	В гостях у сказки. Мульты-пульти	В гостях у сказки. Мульты-пульти	В гостях у сказки. Мульты-пульти	В гостях у сказки. Мульты-пульти
12.02-16.02	<i>По желанию детей и родителей</i>	<i>По желанию детей и родителей</i>	<i>По желанию детей и родителей</i>	<i>По желанию детей и родителей</i>
19.02-22.02	Наши папы - защитники Отечества	Уроки мужества. Наша армия	Уроки мужества. Наша армия	Уроки мужества. Наша армия
26.02-01.03	Весна идет! Весне дорогу!	Весна идет! Весне дорогу!	Весна идет! Весне дорогу!	Весна идет! Весне дорогу!
04.03-07.03	Мама – солнышко мое	Мама – солнышко мое	Мама – солнышко мое	Мама – солнышко мое

11.03-15.03	Прощай, матушка зима. Масленица	Прощай, матушка зима. Масленица	Прощай, матушка зима. Масленица	Прощай, матушка зима. Масленица
25.03-29.03	Что такое хорошо?	Неделя нравственности	Неделя нравственности	Неделя нравственности
01.04-05.04	Неделя здоровья. Если хочешь быть здоров	Неделя здоровья. Если хочешь быть здоров	Неделя здоровья. Если хочешь быть здоров	Неделя здоровья. Если хочешь быть здоров
08.04-12.04	Космическое путешествие	Космическое путешествие	Космическое путешествие	Космическое путешествие
15.04-19.04	Игрушки	Эколята – дружные ребята	Эколята – дружные ребята	Эколята – дружные ребята
22.04-30.04	Одежда	Планета – наш общий дом	Планета – наш общий дом	Планета – наш общий дом
06.05-10.05	День Победы	Этих дней не смолкнет слава	Этих дней не смолкнет слава	Этих дней не смолкнет слава
13.05-17.05	По желанию детей и родителей	По желанию детей и родителей	По желанию детей и родителей	По желанию детей и родителей
20.05-24.05	Неделя безопасности. Нам пожары не страшны	Неделя безопасности. Нам пожары не страшны	Неделя безопасности. Нам пожары не страшны	Неделя безопасности. Нам пожары не страшны
27.05-31.05	Наши любимые игры. Летние виды спорта	Наши любимые игры. Летние виды спорта	Вот и стали мы на год взрослей	Вот и стали мы на год взрослей

Примерный режим дня в ДОУ

Холодный период года 2023-2024г.г

№ п/п	Мероприятия	I младшие группы (2-3 года)	II младшие группы (3-4 года)	Средние группы (4-5 лет)	Старшие группы (5-6 лет)	Подготов. к школе группы (6-7лет)
1	Дежурная группа (прием детей)	7.00-7.30	7.00-7.30	7.00-7.30	7.00-7.30	7.00-7.30
2	Утренний приём, игры, общение	7.30-8.00	7.30 – 8.00	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.00
3	Утренняя гимнастика	8.00-8.10	8.00 - 8.10	8.00-8.10	8.00-8.10	8.00-8.10
4	Подготовка к завтраку, завтрак	8.10-8.35	8.10– 8.35	8.10-8.30	8.10-8.30	8.10-8.30
5	Игры, самостоятельная деятельность	8.35-9.00	8.35-9.00	8.30-9.00	8.30-9.00	8.40-9.00
6	Организация образовательной деятельности	9.00 - 9.30	9.00-9.40	9.00-9.50	9.00-10.35	9.00-10.50
7	Перерыв между образовательной деятельностью (физкультурные минутки в неделю)	30 мин	50 мин	50 мин	70 мин	90 мин

8	Самостоятельная деятельность (отдых, игры)	9.30-10.00	9.40-10.10	9.50-10.10	-	-
9	Второй завтрак	10.00-10.10	10.10-10.30	10.10-10.30	10.00-10.10	10.10-10.20
10	Прогулка, двигательная активность, возвращение с прогулки	10.10-11.40	10.30-12.00	10.30-12.10	10.35-12.20	10.50-12.30
11	Подготовка к обеду, обед	11.40-12.10	12.00-12.25	12.10-12.40	12.20-12.50	12.30-13.00
12	Подготовка ко сну, дневной сон, постепенный подъем (гимнастика пробуждения)	12.10-15.05	12.25-15.20	12.40-15.25	12.50-15.25	13.00-15.30
13	Культурные практики, самостоятельная деятельность детей в центрах активности	15.05-15.30	15.20-15.45	15.25-15.45	15.25-15.50	15.30-16.00
14	Уплотненный полдник: подготовка к приему пищи (гигиенические процедуры) прием пищи	15.30-16.00	15.45-16.10	15.45-16.10	15.50-16.20	16.00-16.20
15	Прогулка, уход домой	16.00-18.00	16.10-18.00	16.10-18.00	16.20-18.00	16.20-18.00
16	Дежурная группа (уход домой)	18.00-19.00	18.00-19.00	18.00-19.00	18.00-19.00	18.00-19.00

Режим дня на летний период 2024 год

Режимные мероприятия/характер деятельности	1-я младшая группа (2-3 года)	2-я младшая группа (3-4 года)	Средняя группа (4-5 лет)	Старшая – подготовительная группы (5-6, 6-7 лет)
Утренний прием. Прием детей на участке, проведение термометрии, игры, общение с родителями	7:00–8:00	7:00–8:05	7:00–8:10	7:00–8:00
Утренняя зарядка. Упражнения со спортивным инвентарем и без него	8:00–8:05	8:05–8:11	8:10–8:20	8:00–8:10
Гигиенические процедуры. Совместная деятельность, беседы по гигиеническому воспитанию	8:05–8:20	8:11–8:20	8:20–8:30	8:10–8:20
Завтрак. Подготовка к приему пищи: гигиенические процедуры, посадка детей за столами.	8:20–8:55	8:20–8:55	8:30–8:55	8:20–8:45
Игровая деятельность. Музыкальные и спортивные праздники, досуги, экскурсии, совместная и самостоятельная игровая деятельность	8:55–9:55	8:55–10:00	8:55–10:10	8:45–10:20

Второй завтрак. Подготовка к приему пищи.	9:55–10:15	10:10–10:25	10:10–10:20	10:20–10:35
Игровая деятельность на прогулке. Игры, наблюдения, воздушные и солнечные процедуры, общение по интересам, индивидуальная, самостоятельная и опытно-экспериментальная деятельность детей	10:15–11:40	10:25–12:10	10:20–12:20	10:35–12:30
Обед. Подготовка к приему пищи.	11:40–12:05	12:10–12:30	12:20–12:50	12:30–12:50
Дневной сон. Подготовка ко сну. Пробуждение: постепенный подъем, переодевание	12:05–15:25	12:30–15:30	12:50–15:10	12:50–15:00
Гигиенические процедуры. Постепенный подъем, гимнастика после сна, закаливающие процедуры	15:25–15:35	15:30–15:45	15:10–15:20	15:00–15:10
Самостоятельная деятельность по интересам	–	15:45–15:55	15:20–15:30	15:10–15:30
Полдник. Подготовка к приему пищи: гигиенические процедуры.	15:35–15:50	15:55–16:10	15:30–15:45	15:30–15:45
Подготовка к прогулке, прогулка, игры, индивидуальная работа, общение с родителями, уход домой	15:50–18:00	16:10–18:00	15:45–18:00	15:45–18:00
Дежурная группа (уход домой)	18.00-19.00	18.00-19.00	18.00-19.00	18.00-19.00

Укрепление материально – технической и учебно – материальной базы учреждения

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	ответственный
1	Контроль за расходованием сметных ассигнований	ежемесячно	заведующий
2	Обновить: Интерьер групп (центры театрализации) - игровое оборудование на участках и в группах	сентябрь	завхоз
3	Приобрести: - детскую мебель (столы, стульчики) -игровое оборудование для групп	В течении года	Заведующий, завхоз
4	Заменить: - посуду; - ветхие оконные рамы	Июнь - август	завхоз
5	Оформить подписку на периодическую печать	Ноябрь, июнь	Зам зав по ВР
6	Подготовка к зимним условиям (утепление окон, дверей)	октябрь	завхоз
7	Пополнение ассортимента дидактических средств обучения	В течении года	Зам.зав по ВР, воспитатели
8	По мере необходимости пополнять методическую базу образовательного процесса	В течении года	Зам. зав. по ВР
9	Работа с сотрудниками по соблюдению должностных инструкций, инструкций по охране труда, жизни и здоровья детей, правил внутреннего распорядка	В течении года	Заведующий Зам зав. по ВР
10	Постоянный контроль за своевременной уплатой родительских взносов, выполнение плана детодней; уровня заболеваемости воспитанников и сотрудников	ежемесячно	воспитатели

11	Произвести частичный ремонт в группах силами коллектива	Июнь - июль	завхоз
12	Произвести ремонт музыкального зала силами ДОУ.	Июнь - июль	Заведующий, завхоз

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОВЕЩАНИЯ В ДОУ

План на 2020-2021 учебный год

№	содержание	сроки	ответственный
1	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) 3. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год)	сентябрь	заведующий
2	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к осенним праздникам. 6. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории). 7. Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями.	Октябрь.	заведующий
3	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. итоги инвентаризации в ДОУ	Ноябрь	заведующий
4	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости 4. Анализ выполнения натуральных норм питания 5. Подготовка к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление групп, коридоров - утверждение сценариев и графиков утренников; - обеспечение безопасности при проведении.	декабрь	заведующий
5	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности 3. Анализ заболеваемости детей и сотрудников за прошедший год.	январь	заведующий

	<p>4. Подготовка к собранию трудового коллектива.</p> <p>5. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ.</p>		
6	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Взаимодействие ДОУ с социумом, с «неорганизованными детьми», с «неблагополучными» семьями.</p>	февраль	заведующий
7	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Подготовка к утреннику 8 марта.</p> <p>6. Проведение «месячника безопасности»</p>	Март.	заведующий
8	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности</p> <p>3. Анализ заболеваемости за 1 квартал.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Организация субботника по благоустройству территории.</p> <p>6. Утверждение плана ремонтных работ в ДОУ</p>	апрель	заведующий
9	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности</p> <p>3. Подготовка к выпуску детей в школу.</p> <p>4. Анализ заболеваемости.</p> <p>5. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>6. О подготовке к летней оздоровительной работе.</p> <p>7. Эффективность работы органов самоуправления в ДОУ.</p> <p>8. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.</p>	май	заведующий

2. План преемственности в работе ДОУ, школы и социума.

№	Организации	Содержание работы	Сроки проведения
1	МБОУ «Гимназия №1»	1. Организация экскурсий воспитанников ДОУ в гимназию.	сентябрь
		2. Организация оказания дополнительных платных услуг по подготовке детей к школе «Дошколёнок».	В течении года октябрь - май
		3. Привлечение школьников-волонтеров для подготовки и проведения мероприятий в ДОУ	В течении года
2	Пожарная часть	1. Проведение встреч для детей с представителем пожарной части.	В течении года
		2. Организация экскурсий в пожарную часть	В течении года
3	Дом детского творчества	Организация экскурсий, выставок детского творчества, показ театральной деятельности, работа кружков.	В течении года
4	Городская детская поликлиника	Медицинское обслуживание воспитанников	В течение года

3. План летней оздоровительной работы.

№	мероприятие	сроки	ответственный
1	Утренний приём и зарядка на свежем воздухе	ежедневно	Педагоги ДОУ
2	Физкультурные занятия на воздухе	Три раза в неделю	Педагоги ДОУ
3	Закаливающие процедуры: - Ходьба босиком по «дорожке здоровья»; - обливание ног водой	ежедневно июль, август	Педагоги ДОУ
4	Длительные прогулки на свежем воздухе;	Июнь, июль, август	Педагоги ДОУ
5	Консультации для родителей о закаливании в летний период	постоянно	Педагоги ДОУ

4. План лечебно – профилактической работы.

№	мероприятие	сроки	ответственный
---	-------------	-------	---------------

1	Вакцинация детей	По календарным срокам	Медработник, педагоги ДОУ
2.	Закаливание детей (ежедневные прогулки, двигательный режим)	ежедневно	Педагоги, родители
3	Консультирование родителей по профилактике заболеваемости детей	постоянно	Медработник, педагоги ДОУ
4	Соблюдение санитарных правил и норм	постоянно	Заведующий, медработник, педагоги ДОУ,

5. План по профилактике ДТП.

№	мероприятие	сроки	ответственный
1	Консультации для родителей	Сентябрь Декабрь Май	Педагоги групп
2	Викторина «Красный, жёлтый, зелёный»	октябрь	Зам. зав. по ВР, педагоги
3.	Участие в городском конкурсе по ПДД	По плану	Зам. зав. по ВР, педагоги
4	Экскурсия к перекрёстку (старшие и подготовительные группы)	апрель	Педагоги ДОУ
5	Игры на «автогородке»	В течении года	Педагоги ДОУ