

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

«ЦРР – детский сад №57»

г. Находка

Удобенко /Удобенко О.С./



ГODOVOЙ ПЛАН
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКИЙ САД №57»
г. НАХОДКА
НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД.

**SWOT- анализ выполнения основных направлений деятельности ДОУ
в 2019-2020 учебном году**

Оценка развития внутреннего потенциала		Оценка развития внешнего потенциала	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Создание условий для развития компетентности педагогов ДОУ			
<p>Кадры 14 % педагогов ДОУ имеют первую квалификационную категорию; 43 % педагогов ДОУ имеют высшее педагогическое образование, 57 % - среднее педагогическое образование. 19 % педагогов в 2019 – 2020 учебном году повысили уровень профессиональной компетентности на курсах повышения квалификации. 56 % педагогов составляют стабильный коллектив ДОУ. 80 % педагогов владеют информационно-коммуникационными технологиями и применяют их в организации педагогического процесса. 19 % педагогов предоставляют дополнительные образовательные услуги на платной основе Система стимулирующих поощрений. Наличие в штате узких специалистов: психолог, учитель-логопед.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Недостаточное количество педагогических кадров. • Недостаточное количество педагогов, имеющих квалификационную категорию. • Недостаточный уровень мотивации педагогов на проявление творчества, инициативы. • Недостаточная оснащенность современной компьютерной техникой 	<ul style="list-style-type: none"> • Привлечение внимания общества и органов власти к проблемам детского сада. • Сохранение и развитие системы непрерывного повышения квалификации педагогов. • Увеличение уровня доходов педагогических работников. • Повышение имиджа ДОУ 	<ul style="list-style-type: none"> • Эмоциональное выгорание педагогов вследствие профессиональных стрессов, напряженности труда.
<p>Современные формы организации образовательного процесса в ДОУ. 50 % педагогов организуют образовательную деятельность с использованием современных образовательных технологий, системно-деятельностного подхода, в игровой форме, создании ситуаций выбора деятельности, партнера по игре. 55% педагогов применяют в своей работе игровые упражнения технологии ТРИЗ на развитие креативного и творческого</p>	<p>Недостаточное использование педагогами современных технологий. Недостаточный уровень педагогического воздействия по формированию у детей навыков сюжетно-ролевой</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Увеличение количества инновационных технологий в воспитательно-образовательный процесс. • Стимулирование труда педагогов, внедряющих инновационные 	<p>Нежелание педагогов использовать инновационные технологии.</p>

<p>мышления. 60% педагогов применяют технологии эффективной социализации Н.П.Гришаевой: проводится Клубный час; Рефлексивный круг; Волонтерство; Проблемные ситуации; Социальные акции: «Покормим птиц зимой», «Бережем воду»; Мини-музей «История денежки».</p> <p>Распространение передового педагогического опыта: 50 % воспитателей провели открытые показы образовательной деятельности для педагогов ДОУ. 20 % педагогов провели консультации по запланированным темам. Воспитатель Сапронова М.И. поделилась опытом работы по самообразованию.</p> <p>Участие педагогов и воспитанников в конкурсном движении:</p> <p>Разработано положение о материальном поощрении за участие и призовые места в конкурсах. 33 % педагогов приняли участие во всероссийских конкурсах: «Искры вдохновения», «Солнечный свет», «Просвещение», «Мир педагога» (дипломы); 23 % педагогов приняли участие в городских конкурсах: «Использование современных педагогических технологий в воспитательно-образовательном процессе» (сертификат), «Непоседы» (сертификат), «Почемучки» (сертификат); 10 % воспитанников приняли участие в городских, краевых и всероссийских конкурсах: Городские: «Непоседы» (сертификат), «Почемучки» (сертификат), «Дети против пожаров» (диплом), «Престиж -1019», «Звезды побережья – 1019» (дипломы); Краевой: «Радуга талантов» (диплом) Всероссийские: «Искры вдохновения», «Солнечный свет», «Парад талантов», «ИРСО СОКРАТ», «Герой нашего времени» (дипломы 1 и 2 степени);</p>	<p>игры.</p> <p>Недостаточная инициатива педагогов по оформлению наработанного опыта.</p> <p>Недостаточное участие педагогов в конкурсном движении . Недостаточная мотивация участия в конкурсах.</p>	<p>программы и технологии дошкольного образования.</p> <p>Возможность приобретения современной методической литературы. Доступность просмотра лекций, вебинаров в сети интернет.</p> <p>Большой выбор возможного участия детей и педагогов в различных конкурсах. Система стимулирующих поощрений.</p>	
<p>Организация взаимодействия с социумом: 1.МБОУ «Гимназия № 1» - работа по</p>	<p>- Отсутствие возможности посещения платных</p>	<p>- Организация более широкого взаимодействия с</p>	<p>- Отбор качественных программ</p>

<p>преимущества по плану.</p> <p>2. Дом детского творчества: ведение кружка «Уроки творчества», посещение творческих выставок.</p> <p>3. Музей истории г. Находка: - разработка плана сотрудничества; - проведение образовательных программ для детей;</p> <p>4. Творческие коллективы города и края: показ кукольных театров, развлекательных программ.</p>	<p>образовательных и развлекательных программ всеми детьми из-за финансовых трудностей родителей.</p> <p>- Отсутствие материальных возможностей и инициативы педагогов в организации выездных мероприятий.</p>	<p>социальными партнерами.</p> <p>- Большой выбор предложений выездных мероприятий.</p>	<p>творческих коллективов.</p> <p>- Нежелание педагогов нести ответственность за безопасность проведения выездных мероприятий.</p>
--	--	---	--

Физкультурно-оздоровительная работа

<p>Разработан план работы по улучшению здоровья детей в ДОУ; 70% вновь прибывших детей прошли адаптацию с высоким уровнем, 20% - со средним уровнем.</p> <p>Оснащение центров физического развития в группах;</p> <p>Использование педагогами в работе с детьми интегрированной образовательной деятельности с использованием здоровьесберегающих технологий;</p> <p>Проведение недели здоровья, спортивных праздников: «Олимпийские старты», «Путешествие на планету Здоровье».</p> <p>Использование педагогами нетрадиционных методик закаливания согласно плана оздоровления ДОУ.</p> <p>Проведение профилактических мероприятий ОРВИ.</p>	<p>Высокая заболеваемость в осенне-зимний период</p> <p>Здоровьесберегающие технологии используются не в полном объеме.</p> <p>Отсутствие в ДОУ спортивного зала и спортивной площадки.</p>	<p>Привлечение партнеров для организации дополнительной деятельности по физическому развитию дошкольников.</p> <p>Оснащение центров физического развития в группах в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и возможностями детей.</p> <p>Замена мебели на мебель – трансформеры для освобождения пространства для спортивных уголков</p>	<p>Тенденция ухудшения здоровья дошкольников, поступающих в детский сад.</p> <p>Непосещение детского сада детьми без уважительной причины.</p>
---	---	---	--

Организация взаимодействия с семьями воспитанников.

<p>1. Привлечение родителей к реализации совместных проектов: «Моя семья», «Путешествие денежки», «Какие они, динозавры», «Наши друзья - насекомые», «Я помню, я горжусь».</p> <p>2. Участие родителей в традиционных конкурсах семейного творчества: «Улыбки осени»,</p>	<p>Недостаточная компетентность родителей в вопросах семейного воспитания.</p> <p>Нежелание педагогов налаживать партнерские отношения с родителями.</p>	<p>Консультирование родителей на темы о роли семьи как необходимого условия для полноценного развития ребенка дошкольного возраста.</p> <p>Привлечение к участию в мероприятиях ДОУ.</p>	<p>Недостаточно свободного времени родителей для участия в мероприятиях ДОУ.</p> <p>Недостаточная мотивации к</p>
---	--	--	---

<p>«Новогодние фантазии», «День Победы».</p> <p>3. Распространение опыта семейного воспитания через выпуск газеты «Копилка семейной мудрости».</p> <p>4. Родительские клубы: «Мама, папа я спортивная семья», «Наш друг светофор».</p> <p>5. Анкетирование родителей.</p> <p>6. Активное участие родителей в подготовке мероприятий ДОУ.</p> <p>7. Участие родителей в благоустройстве территории ДОУ.</p>		<p>Проведение мастер-классов для детей и родителей.</p> <p>Привлечение к обмену опытом семейного воспитания.</p> <p>Оформление стендов с положительными результатами работы ДОУ (грамоты, дипломы детей и сотрудников).</p> <p>Расширение спектра дополнительных предоставляемых услуг с учетом запросов родителей.</p>	<p>сотрудничеству с ДОУ.</p>
--	--	---	------------------------------

Материально-техническое оснащение ДОУ

<p>1. Обеспеченность специально-оборудованными помещениями для организации образовательного процесса и для полноценного функционирования ДОУ.</p> <p>4. Использование помещений ДОУ для предоставления дополнительных образовательных услуг в рамках кружковой работы.</p> <p>7. Наличие на территории ДОУ: групповые участки – индивидуальные для каждой возрастной группы; цветники; огороды; «Птичья столовая»; «Автогородок».</p> <p>8. Установка системы видеонаблюдения, оповещения (пожарная сигнализация) в ДОУ, оборудование тревожной кнопки.</p> <p>9. Наличие средств ИКТ, для использования в образовательном процессе.</p> <p>10. Наличие выхода в сеть Интернет, наличие сайта ДОУ, электронной почты; наличие программ для систематизации и обобщения информации по ДОУ.</p>	<p>Недостаточность средств для проведения качественного косметического и капитального ремонта.</p> <p>Недостаточное оснащение игровых площадок необходимым оборудованием.</p> <p>Требуется капитальный ремонт музыкального зала, холлов, кабинета дополнительного образования.</p>	<p>Привлечение спонсорских партнеров со стороны родителей</p> <p>Обогащение и организация развивающей среды и детской деятельности в ней.</p> <p>Оснащение групп новыми дидактическими и игровыми материалами</p> <p>Привлечение педагогов и родителей для изготовлений различных пособий для развития детей</p>	<p>Низкая активность родителей.</p>
<p>Предметно-пространственная образовательная среда</p> <p>1. Обогащение и организация развивающей среды и детской деятельности в ней в соответствии с ФГОС: проведение смотров конкурсов «Лучшая игровая площадка»,</p>	<p>Недостаточное пополнение предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС.</p>	<p>Пополнение групп новыми дидактическими материалами</p>	

Итоги работы ДОУ за 2019-2020 учебный год.

- В ДОУ созданы условия для реализации ФГОС в образовательный процесс;
- основной целью педагогического процесса является создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности;
- недостаточный уровень педагогического воздействия по формированию у детей навыков сюжетно-ролевой игры, речевой активности;
- недостаточный уровень развития профессиональных компетентностей педагогов: коммуникативной, методологической.

Задачи на следующий учебный год:

Способствовать росту профессиональной компетентности воспитателей через освоение современных образовательных технологий, направленных в том числе на укрепление физического и психического здоровья ребенка, формирование основ его двигательной и гигиенической культуры.

Создать и внедрить во всех возрастных группах систему работы по развитию познавательной активности, любознательности, умственных способностей и саморегуляции детей через проектную, исследовательскую деятельность.

Развивать компетенции педагогов в поддержке детской инициативы в социально-коммуникативном, речевом развитии через использование возможностей предметно-развивающей среды и разнообразные формы работы.

Расширять тесное сотрудничество ДОУ и семьи через различные формы взаимодействия для успешной социализации и адаптации детей в окружающем мире.

на 2020-2021 учебный год.

Составлен в соответствии с:

- реализуемой Основной образовательной программой МБДОУ «ЦРР – детский сад № 57», составленной на основе Примерной образовательной программы дошкольного образования «ДЕТСТВО» под редакцией Т.И. Бабаевой, А.Г. Гогоберидзе;
- на основе анализа выполнения годового плана воспитательно – образовательной деятельности за 2019 – 2020 учебный год.

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА: Повышать качество образования в ДОУ через повышение роста профессиональной компетентности воспитателей.

ЦЕЛЬ: Определение направлений профессионального роста педагогов, их творческого поиска.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:

Создать и внедрить во всех возрастных группах систему работы по развитию речевой, познавательной активности, любознательности, умственных способностей и саморегуляции детей через проектную, исследовательскую деятельность.

Способствовать росту профессиональной компетентности воспитателей через освоение современных образовательных технологий, направленных в том числе на укрепление физического и психического здоровья ребенка, формирование основ его двигательной и гигиенической культуры.

I. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ ДОУ.

Цель: Научно-методическое сопровождение педагогов в личностно – профессиональном развитии в условиях реализации ФГОС ДО.

1. Обучение на курсах повышения квалификации.

№	Фамилия И.О. педагога	Должность	Сроки прохождения до:
1.	Долинская Т.С.	Воспитатель	2020 ноябрь
4.	Ливанова Е.В.	воспитатель	2021 г. май
5.	Татимова Н.А.	воспитатель	2021 г. июнь
6.	Винникова С.П.	воспитатель	2021 г. июнь

2. Подготовка к аттестации и аттестация.

Цель – повышение статуса педагога ДОУ, внутренней мотивации для личностного роста и повышения профессионального уровня.

Подготовить к аттестации следующих педагогов:

№	Фамилия И.О. педагога	сроки	ответственные
1	Береза А.В.	2021 г. август	Зам. зав. по ВР

Просмотр открытых мероприятий для педагогов ДОУ.

№.	Содержание мероприятий	Сроки проведения	исполнитель
1	НОД по физическому развитию	октябрь	Винникова С.П.
2	НОД по познавательному развитию	октябрь	Кириченко Л.И.
3	НОД по физическому развитию	ноябрь	Береза А.В.
4	НОД по речевому развитию	ноябрь	Цеханова Н.В.
5	НОД по худож.-эстетич. развитию	декабрь	Долинская Т.С.
6	НОД по познавательному развитию	январь	Афанасьева С.Г.
7	НОД по речевому развитию	февраль	Ливанова Е.В.
8	НОД по худож.-эстетич. развитию	февраль	Бондарь Е.С.
9	НОД по познавательному развитию	март	Захарова г.В.
10	НОД по речевому развитию	март	Гуляева Л.Н.
11	НОД по познавательному развитию	апрель	Скрябина Н.М.
12	НОД по худож.-эстетич. развитию	апрель	Ярмишко О.В.
13	НОД по физическому развитию	май	Сапронова М.И.
14	НОД по познавательному развитию	май	Татимова Н.В.

3. Самообразование педагогов.

Цель: изучение, обобщение, внедрение и распространение передового педагогического опыта среди педагогов ДОУ и города.

№	Фамилия И.О.	Тема по самообразованию	Форма отчета по результатам самообразования
1	Гуляева Л.Н.	Повышение методологической компетенции через изучение книги «Психология игры» Кравцовой Г.Г.	Консультация для педагогов.
3	Гришанова М.В.	«Использование приемов кинезиологии в работе учителя-логопеда с целью активизации внешполушарного воздействия через движение».	Консультация для педагогов.
4	Ливанова Е.В.	«Развитие коммуникативных способностей детей через организацию театральной деятельности»	Мастер класс для педагогов ДОУ и родителей
5	Долинская Т.С.	«Развитие коммуникативных навыков детей через организацию различных видов деятельности»	Показ открытого мероприятия для педагогов ДОУ.
6	Скрябина Н.М.	Повышение методологической компетенции через изучение книги «Психология игры» Кравцовой Г.Г.	Творческий отчет.
7	Шляхтук З.А.	Развитие познавательных способностей детей через познавательную и исследовательскую деятельность.	Творческий отчет.
8	Захарова И.В.	Формирование коммуникативных способностей детей через театральную деятельность.	Картотека сценариев детских спектаклей.
9	Цеханова Н.В.	«Изучение и использование технологии ТРИЗ для развития мышления детей дошкольного возраста»	Картотека развивающих игр по ТРИЗ.
10	Винникова С.П.	Воспитание коммуникативных навыков детей дошкольного возраста через организацию сюжетно-ролевой игры.	Показ открытого занятия для педагогов ДОУ.
11	Ярмишко О.В.	Использование развивающих игр как средство развития речи у младших дошкольников.	Консультация для педагогов ДОУ.
12	Афанасьева С.Г.	Развитие коммуникативных навыков детей младшего	Консультация для родителей.

		дошкольного возраста через организацию различных видов деятельности.	
13	Коротченкова Е.Н.	Развитие коммуникативной и экспрессивной функции речи у детей старшего дошкольного возраста посредством технологии обучения образной речи, сказкотерапии.	Семинар в ДОУ
14	Кириченко Л.И.	Развитие связной речи, выразительности, звукопроизношения средствами театрализованной деятельности.	Творческий отчет.
15	Сапронова М.И.	Развитие творческих способностей детей в продуктивных видах деятельности.	Показ открытого занятия для педагогов ДОУ
16	Брябина Е.А.	Развитие воображения дошкольников через сюжетную игру.	Творческий отчет
17	Татимова Н.А.	Изучение программы «Радуга речи» О.Л.Соболевой	Творческий отчет
18	Бондарь Е.С.	Развитие психических процессов дошкольников через игровые практики.	Творческий отчет

4. Работа с кадрами:

№	Вид работы	тема	сроки	ответственный
1	Общие собрания коллектива	1. начало нового учебного года. 2. подготовка к новому году. 3. праздничное собрание к 8 марта. 4. подготовка ДОУ к новому учебному году	август декабрь март июнь	заведующий
2	Производственные совещания	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) 3. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год)	Раз в месяц	заведующий
3	Инструктажи:	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.	Декабрь июнь	заведующий
		Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности.	Декабрь август	заведующий завхоз

		Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.	сентябрь	заведующий
		Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период.	май	заведующий
		Инструктаж по ТБ во время проведения экскурсий, мероприятий с выходом за территорию ДОУ;	Перед выходом на экскурсии	заведующий
4	Организация прохождения медицинского и профилактических осмотров сотрудников.	Ежегодная медицинская комиссия	сентябрь	заведующий

III Организационно – педагогическая работа

1. Работа творческой группы.

№	Содержание работы	сроки	ответственный
1	Выборы творческой (инициативной) группы. Определение направлений работы коллектива в учебном году	август	Старший группы, зам зав. по ВР
2	Обсуждение и внедрение программы ООП ДОУ	август	Старший группы, зам зав. по ВР
3	Обсуждение итоговых мероприятий по теме месяца	ежемесячно	Старший группы, зам зав. по ВР
4	Обсуждение и организация участия детей и педагогов в городских конкурсах	регулярно	Старший группы, зам зав. по ВР
5	Разработка мероприятий по благоустройству ДОУ и территории	апрель	Старший группы, зам зав. по ВР, завхоз

2. Педагогические советы:

№	Тема педсовета	Время проведения	ответственные
1.	<u>Педагогический совет.№1</u> (установочный) Тема: «Новый учебный год на пороге» Цель: Подвести итоги деятельности ДОУ в летний период; утвердить документацию на новый учебный год. Повестка заседания: 1. Отчёт о выполнении решения предыдущего педсовета. 2. Анализ работы летне-оздоровительного периода.	Август 2020	Заведующий Зам зав по ВР

	<p>3. Утверждение годового плана на 2020-2021 учебный год.</p> <p>4. Подведение итогов смотра «Готовность к новому учебному году»</p> <p>5. Утверждение расписания непосредственно образовательной деятельности воспитательно-образовательного процесса в ДОУ 2020-2021 у.г.</p> <p>6. Утверждение графика работы специалистов.</p> <p>7. Утверждение Рабочих программ педагогов.</p> <p>8. Обсуждение расстановки кадров по группам</p> <p>9. Обсуждение проекта решения педагогического совета.</p> <p>Подготовка к педагогическому совету:</p> <p>1. Изучение программы для работы в своей возрастной группе</p> <p>2. Подготовка и оформление (ведение документации в группах) предметно-развивающей среды в группах по зонам развития игровым оборудованием, пособиями, развивающим материалом и т.п. к новому учебному году.</p> <p>3. Подготовка к смотру «Готовность групп к новому учебному году»</p> <p>5. Составление расписания НОД воспитательно-образовательного процесса в ДОУ на 2020-2021 уч.г.</p> <p>6. Составление расписания работы специалистов</p>		
2	<p><u>Педагогический совет № 2.</u></p> <p>Тема: «Обогащение социального опыта дошкольников через культурологический подход в образовании».</p> <p>Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ в создании условий для обогащения социального опыта дошкольников</p> <p>Повестка дня:</p> <p>1. Отчёт о выполнении решения предыдущего педсовета.</p> <p>2. Справка по итогам тематической проверки: «Создание условий для освоения детьми культурных практик»</p> <p>3. Сообщение из опыта работы.</p> <p>4. Деловая игра для педагогов: «Педагогический экспресс»</p> <p>5. Обсуждение проекта решения Педагогического совета</p> <p>Подготовка к педагогическому совету:</p> <p>1. Консультация «Педагогическое мастерство</p>	Октябрь 2019	Заведующий Зам зав по ВР

	<p>педагога»</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Взаимопосещение НОД с использованием игровых приемов по развитию у детей социального опыта. 3. Семинар «Педагогическое мастерство педагога. 4. Конкурс «Проектная деятельность в ДОУ» 		
3	<p>Педагогический совет № 3. Тема: «Думать по-новому, работать творчески» Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ в области организации образовательного процесса в условиях ФГОС ДО. Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ выполнения решений предыдущего педагогического совета 2. Представление проектов педагогами всех возрастных групп 3. Практическая часть: блиц-опрос работа в мини-группах 4. Обсуждение проекта решения педагогического совета <p>Подготовка к педсовету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Консультация «Использование игровой технологии в физическом развитии детей». 2. Взаимопросмотр образовательной деятельности по физической культуре. 3. Мастер-класс «Спортивное оборудование своими руками». 4. Конкурс «Проектная деятельность в ДОУ» 	Февраль 2020	Заведующий Зам зав по ВР
4	<p>Итоговый. Тема: «Результативность работы за 2020-2021 учебный год» Цель: анализ работы ДОУ за учебный год по задачам, поставленным в начале года. Отчёт педагогов выпускных групп по реализации программы. Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ выполнения решений предыдущего педагогического совета 2. Анализ выполнения годового плана 2020-2021 гг. 3. Сообщение «Оценка результатов реализации образовательной программы ДОУ за 2020-2021 уч.г.» 4. Сообщение «Итоги деятельности детей подготовительных групп к школьному обучению» 	Май 2020	Заведующий Зам зав по ВР

	<p>3. Презентация проектов педагогами старших групп.</p> <p>5. Представление и обсуждение проекта плана работы ДОУ на 2021-2022 учебный год.</p> <p>6. Представление и утверждение плана летне-оздоровительной работы на 2019-2020 уч. г.</p> <p>7. Обсуждение проекта решения педагогического совета</p> <p>Подготовка к педагогическому совету:</p> <p>1. Просмотр итоговых мероприятия (НОД) по всем возрастным группам</p> <p>2. Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения ООП</p> <p>3. Итоговая диагностика «Готовность детей подготовительной группы к школьному обучению»</p> <p>4. Мониторинг профессионального мастерства педагогов.</p> <p>5. Составление плана воспитательно-образовательной работы на летне-оздоровительный период</p> <p>6. Составление плана-проекта воспитательно-образовательной работы на 2021-2022 учебный год.</p>		
--	---	--	--

Мероприятия по повышению профессиональных компетенций педагогов.

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные.
1	<p>Тема: «Педагогическое мастерство педагога»</p> <p>Цель: Повышение теоретического и практического уровня знания педагогов в области СОТ.</p> <p>Форма проведения: Семинар.</p>	октябрь	Зам заведующего по ВР Прошкина Л.В.
	<p>Тема: «Азбука общения»</p> <p>Цель: Познакомить педагогов с психологией общения; определять существующие проблемы, которые можно разрешить.</p> <p>Форма проведения: Семинар</p>	ноябрь	Психолог Коротченкова Е.Н.
2	<p>Тема: «Повышение качества работы по речевому развитию детей во всех группах детского сада»</p> <p>Цель: Повышение теоретического и практического уровня знания педагогов о работе по коррекции речевых нарушений.</p> <p>Форма проведения: Семинар</p>	январь	Учитель-логопед Гришанова М.В.
4	Тема: Творческая мастерская «Нетрадиционное оборудование для уголка физкультуры».	декабрь	Воспитатель

	Цель: повысить желание педагогов проявлять творчество, инициативу. Форма проведения: Мастер-класс		Кириченко Л.И.
--	---	--	----------------

Консультации:

№	Тема консультации	Время проведения	ответственный
1	«Проектная деятельность в ДОУ».	сентябрь	Сапронова М.И.
2	«Психологические основы детской игры»	октябрь	Гуляева Л.Н.
3	«Развитие фонематического слуха»	ноябрь	Гришанова М.В.
4	«Как сохранить и укрепить здоровье ребенка»	декабрь	Долинская Т.С.
5	Воспитание коммуникативных навыков детей через организацию сюжетно-ролевой игры.	январь	Винникова С.П.
6	«Использование игровой технологии в физическом развитии детей».	февраль	Цеханова Н.В.
7	Развитие социализации детей в условиях детского сада. (Дош. пед. № 8-13)	март	Ярмишко о.В.
8	«Летняя прогулка. Как провести её качественно»	Май	Скрябина Н.М.

IV. Система внутреннего мониторинга.

1. ФРОНТАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

№	Фронтальное инспектирование ДОУ	Периодичность, время проведения
1	Состав детей. Посещаемость, причины непосещения	ежедневно
2	Материально – техническое оснащение сада - состояние здания, участка, качество ремонта - противопожарный инвентарь - оснащённость групповых комнат - состояние жёсткого и мягкого инвентаря	постоянно
3	Санитарно – гигиеническое состояние помещений: - проветривание, смена белья, соответствие размеров мебели ростовым показателям	постоянно Август, февраль
4	Выполнение плана по детодням	ежемесячно
5	Оборудование педагогического процесса по возрастным группам - наличие необходимых материалов, пособий для всех видов	

	<p>деятельности детей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - хранение пособий и материалов; - оборудование прогулочного участка для игр, занятий, наблюдений, труда 	<p>сентябрь</p> <p>постоянно</p>
6	<p>Состояние образовательной работы по возрастным группам (анализируется раздельно по возрастным группам)</p> <p>6.1 - сведения о воспитателях, методическая грамотность, отношение к своим обязанностям</p> <p>6.2 - физическое воспитание. Соответствие режима требованиям СанПиН. выполнение режима в день проверки, факты невыполнения, причины; профилактика простудных и инфекционных заболеваний.</p> <p>6.3 руководство игровой деятельностью детей</p> <p>6.4 непосредственно образовательная деятельность. Содержание, количество и качество НОД.</p> <p>6.5 трудовое воспитание. Условия для детского труда, инвентарь, время в режиме дня.</p>	<p>постоянно</p>
7	<p>Детский коллектив. Внешний вид, речь детей, навыки культурного поведения, организованность, отношение к взрослым, сверстникам, бережное отношение к пособиям. Конфликты, не соблюдение правил поведения. Основные недостатки в воспитательной работе.</p>	<p>регулярно</p>
8	<p>Взаимодействие с родителями. Содержание и организация родительских собраний, консультаций, бесед;</p>	<p>регулярно</p>
9	<p>Документация детского сада, правильность её заполнения, хранения</p>	<p>регулярно</p>
10	<p>Руководство детским садом со стороны заведующего: план работы на год, месяц. Руководство и контроль за образовательной и игровой деятельностью, режима, контроль за планированием работы. Руководство хозяйственной работой, контроль за организацией питания. Руководство работой с родителями.</p>	<p>регулярно</p>
11	<p>Общая оценка деятельности детского сада</p>	<p>май</p>
12	<p>Предложения по устранению недостатков.</p>	<p>По необходимости</p>

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ.

№	ТЕМА КОНТРОЛЯ	Дата проведения	ответственные
1	Готовность к учебному году	сентябрь	Зам. зав. по ВР
2	«Использование игровых технологий в образовательной деятельности в ДОУ»	октябрь	Зам. зав. по ВР
3	«Организация работы по укреплению физического и психического здоровья ребенка»	февраль	Зам. зав. по ВР

4	Эффективность используемых форм и методов в организации двигательной активности детей.	апрель	Зам. зав. по ВР
---	--	--------	-----------------

3. Оперативный контроль.

№	Вопросы оперативного контроля	Время проведения
1	Санитарное состояние помещений группы	регулярно
2	Охрана жизни и здоровья дошкольников	регулярно
3	Выполнение режима дня	Сентябрь, ноябрь, март
4	Выполнение режима прогулки	Ноябрь, март
5	Организация питания в группе	Сентябрь, январь, апрель
6	Организация совместной деятельности по воспитанию культурно-гигиенических навыков и культуры поведения	февраль
7	Организация режимного момента «умывание»	март
8	Проведение закаливающих процедур	май
9	Организация совместной самостоятельной деятельности в утренний период времени	март
10	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня	май
11	Подготовка воспитателя к НОД	Октябрь, апрель
12	Планирование образовательной работы с детьми	регулярно
13	Планирование и организация итоговых мероприятий	Ноябрь, апрель
14	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие»	октябрь
15	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие»	январь
16	Создание условия для театрализованной деятельности детей.	январь
17	Проведение родительских собраний	Сентябрь, декабрь, май
18	Содержание информационных стендов для родителей.	регулярно
19	Проведение оздоровительных мероприятий	регулярно

V Взаимодействие в работе с семьёй.

Содержание деятельности	сроки	ответственный
Родительские собрания		
1. Общее родительское собрание «Основные направления работы на новый учебный год»	октябрь	Заведующий ДОУ
2. Групповые тематические родительские собрания по возрастным группам	По плану воспитателей	Воспитатели групп
3. Общее родительское собрание для родителей будущих первоклассников	февраль	заведующий
4. Общее родительское собрание «Результаты	май	заведующий

выполнения воспитательно – образовательной программы ДОУ»		
Консультирование		
1. Оказание консультативной помощи: – адаптация вновь поступающих детей - по заявке родителей	В течение года	Заведующий, зам. зав. по ВР Воспитатели.
2. Заочное консультирование через групповые информационные стенды (по плану воспитателей)	В течение года	воспитатели
3. Заочное консультирование через медицинские информационные стенды (по плану медработника, раздел «Санитарно – просветительская работа»)	В течение года	Медработник Зам. зав. по ВР Воспитатели.
4. Информирование родителей через сайт ДОУ	В течение года	Модератор сайта
Участие родителей в мероприятиях ДОУ		
1. Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных ДОУ	В течение года	Воспитатели групп
2. Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально – насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ	По мере необходимости.	Зам зав по ВР
3. Совместные детские спортивные праздники, развлечения	По плану мероприятий досуга и праздников	Муз. руководитель Воспитатели групп
4. День открытых дверей	май	Зам. зав. по ВР воспитатели групп
5. Привлечение родителей к благоустройству территории МБДОУ	По мере необходимости	Заведующий Завхоз воспитатели
6. Привлечение родителей к участию в планировании воспитательно – образовательного процесса и участие в нём.	регулярно	Воспитатели, зам.зав по ВР

План работы родительского комитета.

Цель:

Выстраивание отношений между двумя социальными институтами – семьёй и дошкольной образовательной организацией для обеспечения эмоционального, физического и социального благополучия детей. Активизация деятельности родительского комитета, участие в жизни организации.

Задачи:

- Содействие созданию условий воспитания, обучения, оздоровления воспитанников;
- Повышение эффективности финансово – экономической деятельности учреждения: рациональное использование имеющихся финансовых средств и имущества;
- контроль соблюдения здоровых и безопасных условий воспитания и обучения;
- участие в оценке качества воспитания, оздоровления и развития детей.

сроки	Форма, тема мероприятий
сентябрь	Заседание №1 1. Выборы председателя родительского комитета. 2. Организация работы по привлечению родителей (законных представителей) к партнёрским отношениям с ДООУ. 3. Утверждение плана работы на 2020-2021 учебный год.
январь	Заседание №2 1. Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. 2. Итоги проведения мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ. 3. Обсуждение текущих вопросов.
апрель	Заседание №3 1. Подготовка ДООУ к летней оздоровительной работе. 2. Подготовка групп, участков, других помещений к новому учебному году. Организация помощи родителей для работ по благоустройству территории и помещений ДООУ. 3. Подготовка и участие в проведении дня открытых дверей для будущих родителей и воспитанников ДООУ.
июнь	Заседание №4 1. Анализ работы родительского комитета за учебный год. 2. Планирование работы на новый учебный год.

Участие в подготовке и проведении

- * Творческих встреч
- * акции по благоустройству территории ДООУ
- * конкурсах, выставках организуемых в ДООУ
- * детских праздниках, утренниках, развлечениях
- * осуществление контроля за организацией питания
- * осуществление контроля за посещением детей, своевременной родительской платой за содержание ребёнка в ДООУ.
- * создание банка данных о семьях воспитанников

Мероприятия по вопросам преемственности в работе со школой и организациями.

1. Экскурсии детей подготовительных групп в гимназию №1.
2. Участие школьников – волонтеров в организации и проведении мероприятий ДООУ.
3. Посещение выставок организуемых ДДТ и участие в них.
4. Городская детская поликлиника. Медицинское обслуживание воспитанников.
5. Организация дополнительных платных услуг.

VI Административно – хозяйственная работа

Цель: Укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	исполнитель
1	Общие производственные собрания: Об итогах летней оздоровительной работы. Ознакомление с приказами ДОУ Торжественное собрание «День работников дошкольного образования»	сентябрь	заведующий
2	Производственные совещания: Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности. Соблюдение требований СанПиН	сентябрь	Заведующий
3	Создание условий для безопасного труда. Ремонт оконных рам, замена стёкол. Замена формовой посуды имеющей сколы.	В течении года	Заведующий. завхоз
4	Работа с обслуживающими организациями.	В течении года	Заведующий. завхоз
5	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	В течении года	Заведующий. Завхоз воспитатели
6	Инвентаризация в ДОУ	октябрь	завхоз
7	Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории	Октябрь, ноябрь	завхоз
8	Текущие ремонтные работы	В течении года	завхоз
9	Просмотр трудовых книжек и личных дел	октябрь	делопроизводитель
10	Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	октябрь	заведующий
11	Работа по оформлению ДОУ к Новому году	ноябрь	заведующий
12	Инструктаж по охране труда и по ТБ	январь	заведующий
13	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	май	Завхоз, педагоги
14	Приёмка ДОУ к новому участку году	Июнь - июль	комиссия

Укрепление материально – технической и учебно – материальной базы учреждения

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	ответственный
1	Контроль за расходованием сметных ассигнований	ежемесячно	заведующий
2	Обновить: Интерьер групп (центры театрализации) - игровое оборудование на участках и в группах	сентябрь	завхоз
3	Приобрести: - детскую мебель (столы, стульчики) -игровое оборудование для групп	В течении года	Заведующий, завхоз
4	Заменить: - посуду; - ветхие оконные рамы	Июнь - август	завхоз
5	Оформить подписку на периодическую печать	Ноябрь, июнь	Зам зав по ВР
6	Подготовка к зимним условиям (утепление окон,	октябрь	завхоз

	дверей)		
7	Пополнение ассортимента дидактических средств обучения	В течении года	Зам.зав по ВР, воспитатели
8	По мере необходимости пополнять методическую базу образовательного процесса	В течении года	Зам. зав. по ВР
9	Работа с сотрудниками по соблюдению должностных инструкций, инструкций по охране труда, жизни и здоровья детей, правил внутреннего распорядка	В течении года	Заведующий Зам зав. по ВР
10	Постоянный контроль за своевременной уплатой родительских взносов, выполнение плана детодней; уровня заболеваемости воспитанников и сотрудников	ежемесячно	воспитатели
11	Произвести частичный ремонт в группах силами коллектива	Июнь - июль	завхоз
12	Произвести ремонт музыкального зала силами ДОУ.	Июнь - июль	Заведующий, завхоз

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОВЕЩАНИЯ В ДОУ

План на 2020-2021 учебный год

№	содержание	сроки	ответственный
1	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) 3. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год)	сентябрь	заведующий
2	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к осенним праздникам. 6. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории). 7. Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями.	Октябрь.	заведующий
3	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. итоги инвентаризации в ДОУ	Ноябрь	заведующий
4	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости 4. Анализ выполнения натуральных норм питания	декабрь	заведующий

	<p>5. Подготовка к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление групп, коридоров - утверждение сценариев и графиков утренников; - обеспечение безопасности при проведении.</p>		
5	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности 3. Анализ заболеваемости детей и сотрудников за прошедший год. 4. Подготовка к собранию трудового коллектива. 5. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ.</p>	январь	заведующий
6	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Взаимодействие ДОО с социумом, с «неорганизованными детьми», с «неблагополучными» семьями.</p>	февраль	заведующий
7	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности 3. Анализ заболеваемости. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к утреннику 8 марта. 6. Проведение «месячника безопасности»</p>	Март.	заведующий
8	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности 3. Анализ заболеваемости за 1 квартал. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Организация субботника по благоустройству территории. 6. Утверждение плана ремонтных работ в ДОО</p>	апрель	заведующий
9	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности 3. Подготовка к выпуску детей в школу. 4. Анализ заболеваемости. 5. Анализ выполнения натуральных норм питания. 6. О подготовке к летней оздоровительной работе. 7. Эффективность работы органов самоуправления в ДОО. 8. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.</p>	май	заведующий

2. План преемственности в работе ДОУ, школы и социума.

№	Организации	Содержание работы	Сроки проведения
1	МБОУ «Гимназия №1»	1. Организация экскурсий воспитанников ДОУ в гимназию.	сентябрь
		2. Организация оказания дополнительных платных услуг по подготовке детей к школе «Дошколёнок».	В течении года октябрь - май
		3. Привлечение школьников-волонтеров для подготовки и проведения мероприятий в ДОУ	В течении года
2	Пожарная часть	1. Проведение встреч для детей с представителем пожарной части.	В течении года
		2. Организация экскурсий в пожарную часть	В течении года
3	Дом детского творчества	Организация экскурсий, выставок детского творчества, показ театральной деятельности, работа кружков.	В течении года
4	Городская детская поликлиника	Медицинское обслуживание воспитанников	В течение года

3. План летней оздоровительной работы.

№	мероприятие	сроки	ответственный
1	Утренний приём и зарядка на свежем воздухе	ежедневно	Педагоги ДОУ
2	Физкультурные занятия на воздухе	Три раза в неделю	Педагоги ДОУ
3	Закаливающие процедуры: -Ходьба босиком по «дорожке здоровья»; - обливание ног водой	ежедневно июль, август	Педагоги ДОУ
4	Длительные прогулки на свежем воздухе;	Июнь, июль, август	Педагоги ДОУ
5	Консультации для родителей о закаливании в летний период	постоянно	Педагоги ДОУ

4. План лечебно – профилактической работы.

№	мероприятие	сроки	ответственный
1	Вакцинация детей	По календарным срокам	Медработник, педагоги ДОУ
2.	Закаливание детей (ежедневные прогулки, двигательный режим)	ежедневно	Педагоги, родители
3	Консультирование родителей по профилактике заболеваемости детей	постоянно	Медработник, педагоги ДОУ
4	Соблюдение санитарных правил и норм	постоянно	Заведующий, медработник, педагоги ДОУ,

5. План по профилактике ДТП.

№	мероприятие	сроки	ответственный
1	Консультации для родителей	Сентябрь Декабрь Май	Педагоги групп
2	Викторина «Красный, жёлтый, зелёный»	октябрь	Зам. зав. по ВР, педагоги
3.	Участие в городском конкурсе по ПДД	По плану	Зам. зав. по ВР, педагоги
4	Экскурсия к перекрёстку (старшие и подготовительные группы)	апрель	Педагоги ДОУ
5	Игры на «автогородке»	В течении года	Педагоги ДОУ