

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Находка " " г. № _____
(дата заключения договора)

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 5» г. Находка,

(полное наименование образовательной организации)

осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от «05» июня 2015 г. № 159, выданной департаментом образования и науки Приморского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Удовенко О.С.

(фамилия, имя, отчество)

действующего 05.11.2019г. № 532-лс

(реквизиты распоряжения о назначении)

и _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа МБДОУ) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения- очная.

1.3. Наименование образовательной программы **основная образовательная программа МБДОУ**

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет календарных _____ лет (года).

1.5. Образовательная деятельность и воспитание в МБДОУ осуществляется на государственном языке Российской Федерации, а именно на русском языке.

1.6. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – **10,5** часов.

1.7. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности

II. Взаимодействие Сторон

2.1. *Исполнитель вправе:*

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. В случае необходимости срочной госпитализации ребенка, либо вызова неотложной (скорой) помощи действовать по своему усмотрению, при отсутствии возможности связаться с Заказчиком.

2.1.3. В случае необходимости (низкой посещаемости воспитанников в группе, летний период и т.д.) производить соединение групп на неопределённые сроки.

2.1.4. Отчислить ребенка из образовательной организации, расторгнув настоящий договор, в следующих случаях:

по соглашению сторон;

по заявлению родителя ребенка.

2.1.5. отчислить ребенка из образовательной организации, расторгнув настоящий договор, предварительно (за 10 дней) уведомив об этом Заказчика, в следующих случаях:

При возникновении медицинских противопоказаний, препятствующих воспитанию и обучению ребенка в образовательной организации;

2.1.6. Приостанавливать деятельность ДОУ на ремонтные работы, либо с карантинными мероприятиями.

2.1.7. Вывести ребенка из коллектива при проведении профилактической иммунизации оральной полиомиелитной вакциной, если родитель против профилактической иммунизации полиомиелита детей.

2.2. Спорные вопросы, возникающие между администрацией образовательной организации и Заказчиком ребенка при приеме и отчислении, решаются совместно с управлением образования администрации Находкинского городского округа.

2.3. *Заказчик вправе:*

2.3.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.3.2. Получать от Исполнителя информацию:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.3.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.3.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.3.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.3.7. Подтвердить передачу права забрать ребенка из детского сада иному лицу в письменном заявлении, в котором указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) доверенного лица, его паспортные данные, дата (период) реализации указанного права. К заявлению в обязательном порядке прилагается согласие доверенного лица на обработку его персональных данных.

2.3.8. Получать в установленном законодательством РФ и нормативно – правовыми актами Приморского края порядке компенсацию части платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации в размере%.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Установить график посещения ребенком образовательной организации: **понедельник – пятница с 07.30 ч. до 18.00 ч., в том числе с 07.00 ч. до 07.30 ч. и с 18.00 ч. до 19.00 ч. пребывание ребенка в дежурной группе; выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни.**

2.4.2. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.4.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.4.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.4.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.4.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.4.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.4.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.4.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием.

(вид питания, в т.ч. диетическое (по медицинскому заключению), кратность и время его приема)

2.4.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.4.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4.13. Отдавать ребенка из МДОУ только Родителю либо лицам, указанным в письменном заявлении, при предъявлении ими документа удостоверяющего личность.

2.4.14. Принимать ребенка в образовательную организацию после перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.15. При ухудшении состояния ребенка в период пребывания его в образовательной организации незамедлительно сообщить об этом медицинскому работнику учреждения здравоохранения, закрепленному за образовательной организацией и одному из родителей (законных представителей).

2.5. Заказчик обязан:

2.5.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя, другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.5.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.5.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.5.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.5.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.5.6. Обеспечивать своевременную явку ребенка в образовательную организацию, лично (либо с участием доверенных лиц в соответствии с п. 2.3.7 настоящего Договора) передавать ребенка воспитателю, не позднее **08.00** ч.

2.5.7. Своевременно забирать ребенка из МБДОУ согласно графику посещения (до 18.00 ч.). Не передавать ребенка посторонним лицам, лицам, не достигшим **18-летнего возраста, лицам в нетрезвом состоянии.**

2.5.8. Приводить ребенка в надлежащем виде, опрятно одетым, имеющего сменную обувь и спортивную форму для занятий физкультурой, соответствующую погоде верхнюю одежду для совершения прогулок, а также, имеющим запасной комплект нижнего белья.

2.5.9. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.5.10. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.5.11. Уведомлять образовательную организацию о наличии медицинских противопоказаний в отношении продуктов питания и лекарственных препаратов, а также медицинских показаний для ограничения занятий ребенка в рамках образовательных программ.

2.5.12. Не допускать наличия у ребенка потенциально опасных для жизни и здоровья предметов (спичек, зажигалок, колющих и режущих предметов, жевательной резинки и др.).

2.5.13. Не допускать наличия у ребенка ценных вещей и ювелирных изделий, денежных средств. За сохранность перечисленных в данном подпункте предметов и вещей МБДОУ ответственности не несет.

2.5.14. Посещать родительские собрания, по приглашению встречаться с администрацией и педагогами образовательной организации.

2.5.15. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. В случае нарушения Заказчиком графика работы, режима дня и несоблюдения рекомендаций педагогических работников, образовательная организация снимает с себя ответственность за результаты обучения, воспитания и оздоровления ребенка.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет _____ (_____) рублей

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно, вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок не позднее **10 числа месяца**, подлежащего оплате, в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

IV. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выпуска в школу.

5.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 57» г. Находка 692930. Приморский край, г. Находка, ул. Верхне – Морская 102а. т. 8(4236)62-54-45	_____
(адрес местонахождения)	(фамилия, имя, отчество)
ИНН 2508048937/ КПП 250801001 Финансовое управление администрации Находкинского городского округа (МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №57» г. Находка л/сч20086874058 р/сч 03234643051740002000	_____
(банковские реквизиты)	(паспортные данные серия, № кем и когда выдан)
Дальневосточное ГУ Банка России/УФК по Приморскому краю г.Владивосток БИК 010507002	_____
(банковские реквизиты)	(адрес места жительства)
Электронная почта: sad 57@mail.ru	тел: рабочий: , домашний: сотовый:
заведующий _____ О.С.Удовенко МП (подпись) (расшифровка подписи)	_____
	(подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра
Заказчиком

Дата: _____ Подпись: