

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ

«ЦРР – детский сад №57»

г. Находка

Гудовенко О.С./



## **ГODOVOЙ ПЛАН**

### **ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКИЙ САД №57» г. НАХОДКА НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

**SWOT- анализ выполнения основных направлений деятельности ДОУ  
в 2017-2018 учебном году**

Оценка развития внутреннего потенциала		Оценка развития внешнего потенциала	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
<b>Создание условий для развития компетентности педагогов ДОУ</b>			
<p><b>Кадры</b> 14% педагогов ДОУ имеют квалификационные категории. 14 % - первую квалификационную категорию. 19 % педагогов ДОУ имеют высшее педагогическое образование, 81 % - среднее педагогическое образование. 33 % педагогов в 2017 – 2018 учебном году повысили уровень профессиональной компетентности на курсах повышения квалификации. 57 % педагогов составляют стабильный коллектив ДОУ. 42 % педагогов владеют информационно-коммуникационными технологиями и применяют их в организации педагогического процесса. 9 % педагогов предоставляют дополнительные образовательные услуги на платной основе Система моральных поощрений.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Недостаточное количество педагогов, имеющих квалификационную категорию</li> <li>• Низкий уровень мотивации педагогов на проявление творчества, активности, инициативы.</li> <li>• Недостаточное количество педагогов, владеющих ИКТ технологиями.</li> <li>• Недостаточная оснащенность современной компьютерной техникой</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Расширение возможностей повышения квалификации педагогов.</li> <li>• Расширение возможностей профессиональной самореализации и непрерывного повышения квалификации педагогов.</li> <li>• Повышение имиджа ДОУ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Эмоциональное выгорание педагогов вследствие профессиональных стрессов.</li> <li>• Недостаточное стимулирование педагогов (отсутствие финансирования)</li> </ul>
<p><b>Современные формы организации образовательного процесса в ДОУ.</b> 60% педагогов организуют образовательную деятельность с использованием современных образовательных технологий, системно-деятельностного подхода, в форме путешествий, сказочных сюжетов. 50% педагогов применяют в своей работе игровые упражнения технологии ТРИЗ на развитие креативного и творческого мышления. 55% педагогов применяют технологии</p>	<p>Недостаточное использование педагогами современных образовательных технологий: ТРИЗ, социогровые, эффективной социализации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Увеличение количества инновационных технологий в воспитательном образовательный процесс.</li> </ul>	<p>Нежелание педагогов использовать инновационные технологии.</p>

<p>эффективной социализации Н.П.Гришаевой, проводятся Клубные часы: «Россия – Родина моя», «Прощание с елочкой», «Путешествие по городу»; экологическая акция «Спасем ёлочку», рефлексивные круги.</p> <p><b>Распространение передового педагогического опыта:</b>  33 % воспитателей провели открытый показ образовательной деятельности для педагогов ДОУ.  24 % педагогов провели консультации по запланированным темам.  Воспитатель Ливанова Е.В. провела мастер-класс «Использование технологии ТРИЗ в ДОУ».</p> <p><b>Участие педагогов и воспитанников в конкурсном движении:</b></p> <p>Разработано положение о материальном поощрении за участие и призовые места в конкурсах.  14% педагогов приняли участие во всероссийских конкурсах: «Педагогический успех», «Лучшая методическая разработка», «Сундучок педагогических идей» (дипломы);  17 % педагогов приняли участие в городских конкурсах: «Непоседы» (сертификат), «Методических разработок работников ДОУ» (2 место), «Почемучки» (сертификат), «Театральная жемчужина» (3 место), Социальных проектов «Мы вместе» (сертификат) ;  14% воспитанников приняли участие в городских и всероссийских конкурсах:  Городские: «Мир глазами детей» (3 место), «Самой лучшей маме в самый лучший день» (сертификат), «Фоторамки» (2 место), «Ступеньки мастерства» (сертификат), «Безопасная дорога глазами детей» (2 место), «Неопалимая купина» (2 место);  Всероссийские: «Все краски осени» (дипломы 1 и 2 степени), «Идет волшебница зима» (дипломы 1 и 2 степени).</p>	<p>- Недостаточная инициатива опытных педагогов по своевременному оформлению наработанного опыта.</p> <p>Недостаточное участие педагогов в конкурсном движении .  Недостаточная мотивация участия в конкурсах.</p>	<p>Возможность приобретения современной методической литературы.  Доступность просмотра лекций, вебинаров в сети интернет.</p> <p>Большой выбор возможного участия детей и педагогов в различных конкурсах.</p>	
--	--	---	--

<p><b>Организация взаимодействия с социумом:</b></p> <p>1.МБОУ «Гимназия № 1» работа по преемственности по плану.</p> <p>2.Дом детского творчества: ведение кружка «Умелые руки», посещение творческих выставок.</p> <p>3.Центральная библиотека:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка плана сотрудничества;</li> <li>-проведение образовательных, развлекательных программ для детей;</li> <li>- обеспечение методической литературой и периодическими изданиями педагогов ДОУ.</li> </ul> <p>4.Городской музейно-выставочный центр: Выездные образовательные программы: «Находка – наш общий дом», «Письма с фронта».</p> <p>5.Творческие коллективы города и края: показ кукольных театров, развлекательных и цирковых программ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Отсутствие возможности посещения платных образовательных и развлекательных программ всеми детьми из-за финансовых трудностей родителей.</li> <li>- Отсутствие материальных возможностей и инициативы педагогов в организации выездных мероприятий.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация более широкого взаимодействия с социальными партнерами.</li> <li>- Большой выбор предложений выездных мероприятий.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Отбор качественных программ творческих коллективов.</li> <li>- Нежелание педагогов нести ответственность за безопасность проведения выездных мероприятий.</li> </ul>
--	--	--	---

#### Физкультурно-оздоровительная работа

<p>Разработан план работы по улучшению здоровья детей в ДОУ;</p> <p>70% вновь прибывших детей прошли адаптацию с высоким уровнем, 20% - со средним уровнем.</p> <p>Оснащение центров физического развития в группах;</p> <p>Использование педагогами в работе с детьми интегрированной образовательной деятельности с использованием здоровьесберегающих технологий;</p> <p>Проведение недели здоровья, спортивных праздников: «Олимпийские старты», «Путешествие на планету Здоровье».</p> <p>Использование педагогами нетрадиционных методик закаливания согласно плана оздоровления ДОУ.</p> <p>Проведение профилактических мероприятий ОРВИ.</p>	<p>Высокая заболеваемость в осенне-зимний период</p> <p>Недостаточное использование педагогами здоровьесберегающих технологий (гимнастика для глаз, релаксация)</p> <p>Отсутствие в ДОУ спортивного зала и спортивной площадки.</p>	<p>Привлечение партнеров для организации дополнительной деятельности по физическому развитию дошкольников.</p> <p>Оснащение центров физического развития в группах в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и возможностями детей.</p> <p>Замена мебели на мебель – трансформеры для освобождения пространства для спортивных уголков</p>	<p>Тенденция ухудшения здоровья дошкольников, поступающих в детский сад.</p> <p>Непосещение детского сада детьми без уважительной причины.</p>
--	---	---	--

#### Организация взаимодействия с семьями воспитанников.

<p>1.Привлечение родителей к реализации совместных проектов:</p>	<p>Недостаточная компетентность</p>	<p>Консультирование родителей на тему</p>	<p>Недостаточно свободного</p>
--	-------------------------------------	---	--------------------------------

<p>«Дружат в нашей группе девочки и мальчики», «Берегите птиц», «Я помню, я горжусь».</p> <p>2.Участие родителей в традиционных конкурсах семейного творчества: «Осенние фантазии», «Фоторамки», «Новогодняя красавица», «Весенние букеты», «День Победы».</p> <p>3.Распространение опыта семейного воспитания через выпуск газеты «Копилка семейной мудрости».</p> <p>4.Родительские клубы: «Мама, папа я спортивная семья», «Народные праздники».</p> <p>5. Анкетирование родителей.</p> <p>6. Активное участие родителей в подготовке мероприятий ДОУ.</p> <p>7. Участие родителей в благоустройстве территории ДОУ.</p>	<p>родителей о партнерстве в воспитательно-образовательном процессе ДОУ.</p> <p>Нежелание педагогов налаживать партнерские отношения с родителями.</p>	<p>партнерских отношений.</p> <p>Привлечение к участию в мероприятиях ДОУ.</p> <p>Проведение мастер-классов для детей и родителей.</p> <p>Привлечение к обмену опытом семейного воспитания.</p> <p>Оформление стендов с положительными результатами работы ДОУ (грамоты, дипломы детей и сотрудников)</p>	<p>времени родителей для участия в мероприятиях ДОУ.</p> <p>Недостаточная мотивации к сотрудничеству с ДОУ.</p>
---	--	---	---

#### Материально-техническое оснащение ДОУ

<p>1. Обеспеченность специально-оборудованными помещениями для организации образовательного процесса и для полноценного функционирования ДОУ.</p> <p>4. Использование помещений ДОУ для предоставления дополнительных образовательных услуг в рамках кружковой работы.</p> <p>7. Наличие на территории ДОУ: групповые участки – индивидуальные для каждой возрастной группы; цветники; огороды; «Птичья столовая»; «Автогородок».</p> <p>8. Установка системы видеонаблюдения, оповещения (пожарная сигнализация) в ДОУ, оборудование тревожной кнопки.</p> <p>9. Наличие средств ИКТ, для использования в образовательном процессе.</p> <p>10. Наличие выхода в сеть Интернет, наличие сайта ДОУ, электронной почты; наличие программ для систематизации и обобщения информации по ДОУ.</p> <p><b>Предметно-пространственная образовательная среда</b></p> <p>1. Обогащение и организация</p>	<p>Недостаточность средств для проведения качественного косметического и капитального ремонта.</p> <p>Недостаточное оснащение игровых площадок необходимым оборудованием.</p> <p>Требуется капитальный ремонт музыкального зала, лестничных пролетов, кабинета дополнительного образования.</p>	<p>Привлечение спонсорских партнеров со стороны родителей</p> <p>Обогащение и организация развивающей среды и детской деятельности в ней.</p> <p>Оснащение групп новыми дидактическими и игровыми материалами</p> <p>Привлечение педагогов и родителей для изготовлений различных пособий для развития детей</p>	<p>Низкая активность родителей.</p>
--	---	--	-------------------------------------

развивающей среды и детской деятельности в ней в соответствии с ФГОС: проведение смотров конкурсов «Лучшая игровая площадка», «Развивающая среда в ДОУ».	Недостаточное пополнение предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС.	Пополнение групп новыми дидактическими материалами	
--	---	--	--

### **Итоги работы ДОУ за 2017-2018 учебный год.**

- В ДОУ созданы условия для реализации ФГОС в образовательный процесс;
- основной целью педагогического процесса является развитие гармоничной личности ребенка, готовой к самореализации через доступные ему виды деятельности;
- недостаточный уровень педагогического воздействия по формированию у детей инициативы, самостоятельности в образовательной деятельности и игре;
- недостаточный уровень саморазвития педагогов, мало изучается и внедряется передовой педагогический опыт.

### **Задачи на следующий учебный год:**

- укрепление физического и психического здоровья ребенка, формирование основ его двигательной и гигиенической культуры;
- организовать учебно-воспитательный процесс на основе самостоятельной деятельности дошкольников и применения инновационных педтехнологий.
- создавать развивающее пространство в детском саду, стимулирующее активность дошкольников.
- способствовать росту профессиональной компетентности воспитателей, освоению новых госстандартов,

## **Годовой план МБДОУ «ЦРР – детский сад № 57» г. Находка на 2018-2019 учебный год.**

Составлен в соответствии с:

- реализуемой Основной образовательной программой МБДОУ «ЦРР – детский сад № 57», составленной на основе Примерной образовательной программы дошкольного образования «ДЕТСТВО» под редакцией Т.И. Бабаевой, А.Г. Гогоберидзе;
- на основе анализа выполнения годового плана воспитательно – образовательной деятельности за 2017 – 2018 учебный год.

**МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА:** Повышать качество образования в ДОУ через повышение роста профессиональной компетентности воспитателей, освоение современных образовательных технологий.

**ЦЕЛЬ:** Повышение статуса образовательной организации, определение направлений профессионального роста педагогов, их творческого поиска.

### **ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:**

1. Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями
2. Организация образовательного процесса на основе самостоятельной деятельности дошкольников и применения инновационных технологий;
3. Стимулировать познавательную активность дошкольников через создание развивающего пространства в детском саду, применение экспериментально-исследовательской и проектной деятельности;
4. . Обогащение социального опыта ребенка через реализацию игровых проектов;
5. Организация взаимодействия педагогов с родителями, направленного на развитие внутренней мотивации к сотрудничеству и партнёрских отношений с ДОУ;

### **I. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ ДОУ.**

**Цель:** Научно-методическое сопровождение педагогов в личностно – профессиональном развитии в условиях реализации ФГОС ДО.

- 1. Обучение на курсах повышения квалификации.**

№	Фамилия И.О. педагога	Должность	Сроки прохождения до:
1.	Коротченкова Е.Н.	психолог	2019 г. февраль
2.	Цеханова Н.В.	воспитатель	2019 г. март
3.	Хорошевская Н.В.	воспитатель	2019 г. июль
4.	Прошкина Л.В.	зам. завед. по ВР	2019 г. август

## 2. Подготовка к аттестации и аттестация.

Цель – повышение статуса педагога ДОУ, внутренней мотивации для личностного роста и повышения профессионального уровня.

Подготовить к аттестации следующих педагогов:

№	Фамилия И.О. педагога	сроки	ответственные
1	Хорошевская Н.В.	2019 г. январь	Зам. зав. по ВР
2	Гуляева Л.Н.	2019 г. март	Зам. зав. по ВР
3	Ливанова Е.В.	2019 г. май	Зам. зав. по ВР
4	Маркелова А.В.	2019 г. май	Зам. зав. по ВР
5	Болсуновская Е.Б.	2019 г. июль	Зам. зав. по ВР
6	Афанасьева С.Г.	2019 г. август	Зам. зав. по ВР
7	Татимова Н.А.	2019 г. август	Зам. зав. по ВР

Просмотр открытых мероприятий для педагогов ДОУ.

№.	Содержание мероприятий	Сроки проведения	исполнитель
1	НОД по познавательному развитию	октябрь	Болсуновская Е.Б.
2	НОД по ИЗО	ноябрь	Бакановская Г.А.
3	НОД по физическому развитию	декабрь	Татимова Н.А.
4	НОД по речевому развитию	февраль	Подлесных Г.Б.
5	НОД по познавательному развитию	март	Афанасьева С.Г.
	НОД по речевому развитию	март	Ливанова Е.В.
6	НОД по ИЗО	Апрель	Маркелова А.В.
7	НОД по речевому развитию	Апрель	Наумова Е.Е.

## 3. Самообразование педагогов.

**Цель:** изучение, обобщение, внедрение и распространение передового педагогического опыта среди педагогов ДОУ и города.

№	Фамилия И.О.	Тема по самообразованию	Форма отчета по результатам самообразования



1	Скрябина Н.М.	Развитие творчества детей через нетрадиционные техники изобразительной деятельности.	Мастер – класс для педагогов ДОУ
2	Гуляева Л.Н.		
3	Подлесных Г.Б.	Формирование у детей младшего дошкольного возраста культурно-гигиенических навыков через средства народного фольклора.	Консультация для педагогов и родителей.
4	Ливанова Е.В.	«Изучение и использование технологии ТРИЗ для развития мышления детей среднего дошкольного возраста.»	Консультация для педагогов ДОУ. Мастер класс для педагогов ДОУ и родителей
5	Долинская Т.С.	Развитие любознательности у детей через познавательно-исследовательскую деятельность.	Показ открытого мероприятия для педагогов ДОУ.
6	Хорошевская Н.В.	Развивающее значение продуктивных видов деятельности.	Показ открытого НОД для сотрудников ДОУ
7	Алаторцева Г.Н.	«Игровые технологии в вокально-хоровой работе с детьми»	Творческий отчет
8	Наумова Е.Е.	Изучение программы «Мир детства» Т.Н.Дороновой	Показ открытого мероприятия для педагогов ДОУ.
	Захарова И.В.	Формирование у детей младшего дошкольного возраста культурно-гигиенических навыков через средства народного фольклора.	Консультация для родителей. Обобщение опыта работы, выступление на педсовете ДОУ
11	Цеханова Н.В.	«Изучение и использование технологии ТРИЗ для развития мышления детей среднего дошкольного возраста»	Консультация для педагогов ДОУ на педсовете
12	Винникова С.П.	Изучение программы «Диалог» О.Л.Соболевой	Показ открытого НОД для педагогов ДОУ.
13	Ярмишко О.В.	Развитие воображения ребенка через сюжетную игру.	Консультация для педагогов ДОУ
14	Афанасьева С.Г.	Изучение учебника «Дошкольная педагогика» А.Г.Гогоберидзе	Открытый показ для педагогов ДОУ
15	Маркелова А.В.	«Изучение и применение технологии ТРИЗ для развития мышления детей среднего дошкольного возраста».	Консультация для педагогов на методическом объединении ДОУ.

	Бакановская Г.А.	Развивающее значение продуктивных видов деятельности.	Показ открытого НОД для сотрудников ДОУ
	Болсуновская Е.Б.	Изучение программы «Мир детства» Т.Н.Дороновой	Показ открытого НОД для педагогов ДОУ.
	Татимова Н.А.	Развитие творчества детей через нетрадиционные техники изобразительной деятельности.	Творческий отчет
	Можаева О.А.	Изучение программы «Диалог» О.Л.Соболевой	Творческий отчет

#### 4. Работа с кадрами:

№	Вид работы	тема	сроки	ответственный
1	Общие собрания коллектива	1. начало нового учебного года. 2. подготовка к новому году. 3. праздничное собрание к 8 марта. 4. подготовка ДОУ к новому учебному году	август декабрь март июнь	заведующий
2	Производственные совещания	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) 3. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год)	Раз в месяц	заведующий
3	Инструктажи:	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.	Декабрь июнь	заведующий
		Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности.	Декабрь август	заведующий завхоз
		Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.	сентябрь	заведующий
		Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период.	май	заведующий
		Инструктаж по ТБ во время проведения экскурсий, мероприятий с выходом за территорию ДОУ;	Перед выходом на экскурсии	заведующий
4	Организация прохождения медицинского и профилактических	Ежегодная медицинская	сентябрь	заведующий

	осмотров сотрудников.	комиссия		
--	--------------------------	----------	--	--

### III Организационно – педагогическая работа

#### 1. Работа творческой группы.

№	Содержание работы	сроки	ответственный
1	Выборы творческой (инициативной) группы. Определение направлений работы коллектива в учебном году	август	Старший группы, зам зав. по ВР
2	Обсуждение и внедрение программы ООП ДОУ	август	Старший группы, зам зав. по ВР
3	Обсуждение итоговых мероприятий по теме месяца	ежемесячно	Старший группы, зам зав. по ВР
4	Обсуждение и организация участия детей и педагогов в городских конкурсах	регулярно	Старший группы, зам зав. по ВР
5	Разработка мероприятий по благоустройству ДОУ и территории	апрель	Старший группы, зам зав. по ВР, завхоз

#### 2. Педагогические советы:

№	Тема педсовета	Время проведения	ответственные
1.	<u>Педагогический совет №1</u> (установочный) <b>«Новый учебный год на пороге»</b> Цель: Подвести итоги деятельности ДОУ в летний период; утвердить план работы и рабочие программы педагогов ДОУ на новый учебный год. 1. Подведение итогов летней оздоровительной работы в ДОУ. 2. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. 3. Принятие годового плана воспитательно - образовательной работы на 2018 -2019 учебный год, основной образовательной программы МБДОУ «ЦРР – детский сад №57» на 2018- 2019 уг., рабочих программ педагогов.	Август 2018	Заведующий Зам зав по ВР
2	<u>Педагогический совет №2</u> Тема: <b>«Создание условий для позитивной социализации личности, поддержки и развития детской инициативы в различных видах деятельности»</b> Цель: Повышение теоретического и практического опыта педагогов в использовании социоигровых технологий в	Октябрь 2018	Заведующий Зам зав по ВР

	<p>работе с детьми.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультация «Социоигровая технология как средство развития дошкольника в условиях ФГОС».</li> <li>2. Анализ тематической проверки «Применение приемов для развития детской инициативы и творчества»</li> <li>3. Деловая игра «Знатоки права».</li> <li>4. Проект решения педсовета</li> </ol>		
3	<p><u>Педагогический совет № 3.</u>  <b>Тема: «Создание условий для организации познавательно-исследовательской деятельности с детьми дошкольного возраста».</b></p> <p>Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в организации познавательно-исследовательской, проектной деятельности.</p> <p>Консультация «Организация познавательно-исследовательской деятельности с детьми дошкольного возраста. в условиях ФГОС».</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Анализ тематической проверки «Создание условий для проведения познавательно-исследовательской, проектной деятельности детьми»</li> <li>6. Презентация познавательных проектов.</li> <li>7. Проект решения педсовета</li> </ol>	Декабрь 2018	Заведующий Зам зав по ВР
4	<p>Итоговый.  <b>Тема: «Результативность работы за 2017-2018 учебный год»</b></p> <p>Цель: анализ работы ДОУ за учебный год по задачам, поставленным в начале года. Отчёт педагогов выпускных групп по реализации программы.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ образовательной деятельности ДОУ за 2018 -2019 учебный год.</li> <li>2. Отчёт педагогов по изучению передового педагогического опыта (по темам самообразования)</li> <li>3. Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2019-2020 учебный год.</li> <li>4. Утверждение плана на летний оздоровительный период</li> <li>5. Проект решения педсовета.</li> </ol>	Май 2019	Заведующий Зам зав по ВР

### Мероприятия по повышению профессиональных компетенций педагогов.

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные.
1	Тема: «Внутреннее раскрепощение» Цель: накопление эмоционально-положительного опыта, развитие у педагогов интереса к себе. Форма проведения: <b>Тренинг</b>	октябрь	Психолог Коротченкова Е.Н.
2	Тема: « <b>Инновационная деятельность педагогов как условие формирования профессиональной компетенции</b> ». Цель: Повышение теоретического и практического уровня знания педагогов о современных образовательных технологиях Форма проведения: <b>Семинар</b>	январь	Зам заведующего по ВР.
3	Тема: «Азбука общения» Цель: познакомить педагогов с азами психологии общения, осознавать свои сильные и слабые стороны в общении, определять существующие проблемы, которые можно решить. Форма проведения: <b>Тренинг</b>	февраль	Психолог Коротченкова Е.Н.
4	Тема: «Творческая мастерская». Цель: повысить желание педагогов проявлять творчество, инициативу Форма проведения: <b>Мастер-класс</b>	март	Гуляева Л.Н. Можяева О.А.

### Консультации:

№	Тема консультации	Время проведения	ответственный
1	Методы позитивной социализации дошкольников. О.А.Скоролупова	сентябрь	Зам зав по ВР, Винникова С.П.
2	Физкультурно-оздоровительная работа с дошкольниками.	ноябрь	Зам зав по ВР, Долинская Т.С.
3	Речевые игры из программы Соболевой (Радуга речи)	Декабрь	Зам зав по ВР, Гришанова М.В.
4	Интеграция образовательной деятельности.	Январь	Подлесных Г.Б., Зам зав по ВР
6	Мотивация детей в ходе НОД.	Февраль	Наумова Е.Е. Зам зав по ВР,
9	Развитие моторики рук у детей раннего возраста	Март	Захарова Г.В. Зам зав по ВР

#### IV. Система внутреннего мониторинга.

##### 1. ФРОНТАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

№	Фронтальное инспектирование ДОУ	Периодичность, время проведения
1	Состав детей. Посещаемость, причины непосещения	ежедневно
2	Материально – техническое оснащение сада - состояние здания, участка, качество ремонта - противопожарный инвентарь - оснащённость групповых комнат - состояние жёсткого и мягкого инвентаря	постоянно
3	Санитарно – гигиеническое состояние помещений: - проветривание, смена белья, соответствие размеров мебели ростовым показателям	постоянно  Август, февраль
4	Выполнение плана по детодням	ежемесячно
5	Оборудование педагогического процесса по возрастным группам - наличие необходимых материалов, пособий для всех видов деятельности детей; - хранение пособий и материалов; - оборудование прогулочного участка для игр, занятий, наблюдений, труда	сентябрь  постоянно
6	Состояние образовательной работы по возрастным группам (анализируется отдельно по возрастным группам) 6.1 - сведения о воспитателях, методическая грамотность, отношение к своим обязанностям -6.2 физическое воспитание. Соответствие режима требованиям СанПиН. выполнение режима в день проверки. факты невыполнения, причины; профилактика простудных и инфекционных заболеваний. 6.3 руководство игровой деятельностью детей 6.4 непосредственно образовательная деятельность. Содержание, количество и качество НОД. 6.5 трудовое воспитание. Условия для детского труда, инвентарь , время в режиме дня.	постоянно
7	Детский коллектив. Внешний вид, речь детей, навыки культурного поведения, организованность, отношение к взрослым, товарищам, бережное отношение к пособиям. Конфликты, недисциплинированность. Основные недостатки в воспитательной работе.	регулярно
8	Взаимодействие с родителями. Содержание и организация родительских собраний, консультаций, бесед;	регулярно
9	Документация детского сада, правильность её заполнения, хранения	регулярно

10	Руководство детским садом со стороны заведующего: план работы на год, месяц. Руководство и контроль за образовательной деятельностью, проверка знаний, игр, режима, контроль за планированием работы. Руководство хозяйственной работой, контроль за организацией питания. Руководство работой с родителями.	регулярно
11	Общая оценка деятельности детского сада	май
12	Предложения по устранению недостатков.	По необходимости

2.

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ.

№	ТЕМА КОНТРОЛЯ	Дата проведения	ответственные
1	Готовность к учебному году	сентябрь	Зам. зав. по ВР
2	«Применение приемов для развития детской инициативы и творчества»	октябрь	Зам. зав. по ВР
3	«Создание условий для проведения познавательно-исследовательской, проектной деятельности детьми»	декабрь	Зам. зав. по ВР
4	Эффективность используемых форм и методов в организации двигательной активности детей.	апрель	Зам. зав. по ВР

### 4. Оперативный контроль.

№	Вопросы оперативного контроля	Время проведения
1	Санитарное состояние помещений группы	регулярно
2	Охрана жизни и здоровья дошкольников	регулярно
3	Выполнение режима дня	Сентябрь, ноябрь, март
4	Выполнение режима прогулки	Ноябрь, март
5	Организация питания в группе	Сентябрь, январь, апрель
6	Организация совместной деятельности по воспитанию культурно-гигиенических навыков и культуры поведения	февраль
7	Организация режимного момента «умывание»	март
8	Проведение закаливающих процедур	май
9	Организация совместной самостоятельной деятельности в утренний период времени	март
10	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня	май
11	Подготовка воспитателя к НОД	Октябрь, апрель
12	Планирование образовательной работы с детьми	регулярно

13	Планирование и организация итоговых мероприятий	Ноябрь, апрель
14	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие»	октябрь
15	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие»	январь
16	Оформление и обновление информации в уголке для родителей	Октябрь, январь
17	Проведение родительских собраний	Сентябрь, декабрь, май
18	Проведение оздоровительных мероприятий	Июнь - август

## V Взаимодействие в работе с семьёй.

Содержание деятельности	сроки	ответственный
<b>Родительские собрания</b>		
1. Общее родительское собрание «Основные направления работы на новый учебный год»	октябрь	Заведующий ДОУ
2. Групповые тематические родительские собрания по возрастным группам	По плану воспитателей	Воспитатели групп
3. Общее родительское собрание для родителей будущих первоклассников	февраль	заведующий
4. Общее родительское собрание «Результаты выполнения воспитательно – образовательной программы ДОУ»	май	заведующий
<b>Консультирование</b>		
1. Оказание консультативной помощи: – адаптация вновь поступающих детей - по заявке родителей	В течение года	Заведующий, зам. зав. по ВР Воспитатели.
2. Заочное консультирование через групповые информационные стенды (по плану воспитателей)	В течение года	воспитатели
3. Заочное консультирование через медицинские информационные стенды (по плану медработника, раздел «Санитарно – просветительская работа»)	В течение года	Медработник Зам. зав. по ВР Воспитатели.
4. Информирование родителей через сайт ДОУ	В течение года	Модератор сайта
<b>Участие родителей в мероприятиях ДОУ</b>		
1. Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных ДОУ	В течение года	Воспитатели групп
2. Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально – насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ	По мере необходимости.	Зам зав по ВР
3. Совместные детские спортивные праздники, развлечения	По плану мероприятий досуга и праздников	Муз. руководитель Воспитатели групп
4. День открытых дверей	май	Зам. зав. по ВР воспитатели групп



5. Привлечение родителей к благоустройству территории МБДОУ	По мере необходимости	Заведующий Завхоз воспитатели
6. Привлечение родителей к участию в планировании воспитательно – образовательного процесса и участие в нём.	регулярно	Воспитатели, зам.зав по ВР

### План работы родительского комитета.

#### Цель:

Выстраивание отношений между двумя социальными институтами – семьёй и дошкольной образовательной организацией для обеспечения эмоционального, физического и социального благополучия детей. Активизация деятельности родительского комитета, участие в жизни организации.

#### Задачи:

- Содействие созданию условий воспитания, обучения, оздоровления воспитанников;
- Повышение эффективности финансово – экономической деятельности учреждения: рациональное использование имеющихся финансовых средств и имущества;
- контроль соблюдения здоровых и безопасных условий воспитания и обучения;
- участие в оценке качества воспитания, оздоровления и развития детей.

сроки	Форма, тема мероприятий
сентябрь	Заседание №1 1. Выборы председателя родительского комитета. 2. Организация работы по привлечению родителей (законных представителей) к партнёрским отношениям с ДОУ. 3. Утверждение плана работы на 2017-2018 учебный год.
январь	Заседание №2 1. Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. 2. Итоги проведения мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ. 3. Обсуждение текущих вопросов.
апрель	Заседание №3 1. Подготовка ДОУ к летней оздоровительной работе. 2. Подготовка групп, участков, других помещений к новому учебному году. Организация помощи родителей для работ по благоустройству территории и помещений ДОУ. 3. Подготовка и участие в проведении дня открытых дверей для будущих родителей и воспитанников ДОУ.
июнь	Заседание №4 1. Анализ работы родительского комитета за учебный год. 2. Планирование работы на новый учебный год.

## Участие в подготовке и проведении

- \* Творческих встреч
- \* акции по благоустройству территории ДОУ
- \* конкурсах, выставках организуемых в ДОУ
- \* детских праздниках, утренниках, развлечениях
- \* осуществление контроля за организацией питания
- \* осуществление контроля за посещением детей, своевременной родительской платой за содержание ребёнка в ДОУ.
- \* создание банка данных о семьях воспитанников

## Мероприятия по вопросам преемственности в работе со школой и организациями.

1. Экскурсии детей подготовительных групп в гимназию №1.
2. Участие школьников – волонтеров в организации и проведении мероприятий ДОУ.
3. Социальная акция «Подари тепло детям» - подарки на рождество воспитанникам детского дома.
4. Посещение выставок организуемых ДДТ и участие в них.
5. Городская детская поликлиника. Медицинское обслуживание воспитанников.
6. Организация дополнительных платных услуг.

## VI Административно – хозяйственная работа

**Цель:** Укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	исполнитель
1	Общие производственные собрания: Об итогах летней оздоровительной работы. Ознакомление с приказами ДОУ Торжественное собрание «День работников дошкольного образования»	сентябрь	заведующий
2	Производственные совещания: Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности. Соблюдение требований СанПиН	сентябрь	Заведующий
3	Создание условий для безопасного труда. Ремонт оконных рам, замена стёкол. Замена формовой посуды имеющей сколы.	В течении года	Заведующий. завхоз
4	Работа с обслуживающими организациями.	В течении года	Заведующий. завхоз
5	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	В течении года	Заведующий. Завхоз

			воспитатели
6	Инвентаризация в ДОУ	октябрь	завхоз
7	Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории	Октябрь, ноябрь	завхоз
8	Текущие ремонтные работы	В течении года	завхоз
9	Просмотр трудовых книжек и личных дел	октябрь	делопроизводитель
10	Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	октябрь	заведующий
11	Работа по оформлению ДОУ к Новому году	ноябрь	заведующий
12	Инструктаж по охране труда и по ТБ	январь	заведующий
13	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	май	Завхоз, педагоги
14	Приёмка ДОУ к новому участку году	Июнь - июль	комиссия

### Укрепление материально – технической и учебно – материальной базы учреждения

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	ответственный
1	Контроль за расходованием сметных ассигнований	ежемесячно	заведующий
2	Обновить: Интерьер групп (скатерти, салфетки) - игровое оборудование на участках и в группах	сентябрь	завхоз
3	Приобрести: - детскую мебель (столы, стульчики) -игровое оборудование для групп	В течении года	Заведующий, завхоз
4	Заменить: - посуду; - ветхие оконные рамы	Июнь - август	завхоз
5	Оформить подписку на периодическую печать	Ноябрь, июнь	Зам зав по ВР
6	Подготовка к зимним условиям (утепление окон, дверей)	октябрь	завхоз
7	Пополнение ассортимента дидактических средств обучения	В течении года	Зам.зав по ВР, воспитатели
8	По мере необходимости пополнять методическую базу образовательного процесса	В течении года	Зам. зав. по ВР
9	Работа с сотрудниками по соблюдению должностных инструкций, инструкций по охране труда, жизни и здоровья детей, правил внутреннего распорядка	В течении года	Заведующий Зам зав. по ВР
10	Постоянный контроль за своевременной уплатой родительских взносов, выполнение плана детодней; уровня заболеваемости воспитанников и сотрудников	ежемесячно	воспитатели
11	Произвести частичный ремонт в группах силами коллектива	Июнь - июль	завхоз
12	Произвести ремонт холла 1 этажа силами ДОУ; ремонт музыкального зала.	Июнь - июль	Заведующий, завхоз

## ПРИЛОЖЕНИЯ:

### 1. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОВЕЩАНИЯ В ДОУ

#### План на 2018-2019 учебный год

№	содержание	сроки	ответственный
1	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) 3. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год)	сентябрь	заведующий
2	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к осенним праздникам. 6. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории). 7. Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями.	Октябрь.	заведующий
3	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. итоги инвентаризации в ДОУ	Ноябрь	заведующий
4	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости 4. Анализ выполнения натуральных норм питания 5. Подготовка к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление групп, коридоров - утверждение сценариев и графиков утренников; - обеспечение безопасности при проведении.	декабрь	заведующий
5	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности 3. Анализ заболеваемости детей и сотрудников за прошедший год. 4. подготовка к собранию трудового коллектива. 5. организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ.	январь	заведующий
6	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. взаимодействие ДОУ с социумом, с	февраль	заведующий

	«неорганизованными детьми», с «неблагополучными» семьями.		
7	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</li> <li>2. Результативность контрольной деятельности</li> <li>3. Анализ заболеваемости.</li> <li>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</li> <li>5. Подготовка к утреннику 8 марта.</li> <li>6. Проведение «месячника безопасности»</li> </ol>	Март.	заведующий
8	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</li> <li>2. Результативность контрольной деятельности</li> <li>3. Анализ заболеваемости за 1 квартал.</li> <li>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</li> <li>5. Организация субботника по благоустройству территории.</li> <li>6. Утверждении плана ремонтных работ в ДОУ</li> </ol>	апрель	заведующий
9	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</li> <li>2. Результативность контрольной деятельности</li> <li>3. подготовка к выпуску детей в школу.</li> <li>4. Анализ заболеваемости.</li> <li>5. Анализ выполнения натуральных норм питания.</li> <li>6. о подготовке к летней оздоровительной работе.</li> <li>7. эффективность работы органов самоуправления в ДОУ.</li> <li>8. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.</li> </ol>	май	заведующий

## 2. План преемственности в работе ДОУ, школы и социума.

№	организации	Содержание работы	Сроки проведения
1	МБОУ «Гимназия №1»	1. Организация экскурсий воспитанников ДОУ в гимназию.	сентябрь
		2. организация оказания дополнительных платных услуг по подготовке детей к школе «Дошколёнок»	В течении года октябрь - май
		3. привлечение школьников-волонтеров для подготовки и проведения мероприятий в ДОУ	В течении года
2	Находкинская городская библиотека (ЦБС)	1. Проведение мероприятий для детей ДОУ.	В течении года
		2. Обеспечение педагогов ДОУ периодической и методической литературой.	В течении года
3	Дом детского творчества	Организация экскурсий, выставок детского творчества, показ театральной деятельности, работа кружков.	В течении года
4	Городская детская поликлиника	Медицинское обслуживание воспитанников	В течение года

## 3. План летней оздоровительной работы.

№	мероприятие	сроки	ответственный
1	Утренний приём и зарядка на свежем воздухе	ежедневно	Педагоги ДОУ
2	Физкультурные занятия на воздухе	Три раза в неделю	Педагоги ДОУ
3	Закаливающие процедуры: -Ходьба босиком по «дорожке здоровья»; - обливание ног водой	ежедневно  июль, август	Педагоги ДОУ
4	Длительные прогулки на свежем воздухе;	Июнь, июль, август	Педагоги ДОУ
5	Консультации для родителей о закаливании в летний период	постоянно	Педагоги ДОУ

#### 4. План лечебно – профилактической работы.

№	мероприятие	сроки	ответственный
1	Вакцинация детей	По календарным срокам	Медработник, педагоги ДОУ
2.	Закаливание детей (ежедневные прогулки, двигательный режим)	ежедневно	Педагоги, родители
3	Консультирование родителей по профилактике заболеваемости детей	постоянно	Медработник, педагоги ДОУ
4	Соблюдение санитарных правил и норм	постоянно	Заведующий, медработник, педагоги ДОУ,

#### 5. План по профилактике ДДТ.

№	мероприятие	сроки	ответственный
1	Консультации для родителей	Сентябрь Декабрь май	Педагоги групп
2	Викторина «Красный, жёлтый, зелёный»	октябрь	Зам. зав. по ВР, педагоги
3.	Участие в городском конкурсе по ПДД	По плану	Зам. зав. по ВР, педагоги
4	Экскурсия к перекрёстку. (старшие и подготовительные группы)	апрель	Педагоги ДОУ
5	Игры на «автогородке»	В течении года	Педагоги ДОУ